

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тер-Багдасарян Александр Михайлович  
Должность: Первый заместитель директора  
Дата подписания: 19.11.2023 17:55:30  
Уникальный программный ключ:  
0479e90ae4c5c59bda7b205ac71259689dfb9606

## Рецензия

### **на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уровень высшего образования - бакалавриат**

**Профили (направленность) ОПОП: гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой, международно-правовой.**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011 (далее - ФГОС).

#### **1. Общая характеристика ОПОП**

ОПОП включает в себя документы и учебно-методические материалы: учебные планы с учетом профилей (гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой, международно-правовой), рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, методические рекомендации, программы учебной и производственной практик, программы государственной итоговой аттестации, годовой календарный учебный график.

Согласно содержанию ОПОП, область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, смогут осуществлять профессиональную деятельность включают в себя судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатуру, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации а также сферы: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

К задачам профессиональной деятельности выпускников ОПОП относит задачи правоприменительного типа (применение законодательства РФ и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов) и задачи экспертно-консультационного типа (подготовка юридических заключений, в том числе по запросам государственных

органов; консультирование физических и юридических лиц по правовым вопросам).

ОПОП предусматривает универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускников, предусмотренные ФГОС и индикаторы их достижения.

## **2. Описание и оценка структуры ОПОП**

Общая трудоемкость учебного плана ОПОП и его блоков соответствует требованиям ФГОС. Учебный план построен на принципах соблюдения логической последовательности разделов ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, установленных ФГОС и определенных Университетом. Общая трудоемкость учебного плана 240 зачетных единиц.

Структура и объем ОПОП включает в себя несколько блоков.

Блок 1 содержит указание на распределение зачетных единиц между дисциплинами (модулями) составляющими обязательную часть и часть, формируемую самими участниками образовательных отношений.

Формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, обеспечивается путем освоения дисциплин (модулей), входящих в обязательную часть ОПОП. Обязательная часть ОПОП, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 60 процентов общего объема программы.

Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули), включенные как в обязательную часть программы так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Блок 2 регламентирует вопросы распределения зачетных единиц между обязательной частью практики и частью практики, формируемой самими участниками образовательных правоотношений.

Практическая подготовка обучающихся организована при реализации всех видов практик.

ОПОП предусмотрены учебная практика (ознакомительная); производственная практика (правоприменительная).

Содержание практик и заданий на практики соответствует задачам профессиональной деятельности, указанным в ОПОП.

Блок 3 посвящен вопросам обязательной государственной аттестации. Включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Учебный план рецензируемой ОПОП, предусматривающий последовательность и объем изучаемых дисциплин, практик, а также содержание рабочих программ по всем элементам учебного плана позволяют

сделать вывод о том, что выпускник, освоивший рецензируемую образовательную программу, будет обладать всеми необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, необходимыми и достаточными для осуществления профессиональной деятельности.

### **3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации**

К ОПОП прилагаются рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

По рецензируемой ОПОП разработаны фонды оценочных средств по всем дисциплинам учебного плана, практик, государственной итоговой аттестации.

Тематика курсовых работ соответствует задачам профессиональной деятельности и общим требованиям подготовки выпускника по ОПОП.

Разработанные фонды оценочных средств (вопросы к зачетам и экзаменам, билеты для письменных и устных экзаменов, билеты для итоговой государственной аттестации в письменной форме) позволяют адекватно оценить результаты обучения и результаты освоения ОПОП.

### **4. Общее заключение**

ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уровень высшего образования - бакалавриат, разработанная и реализуемая ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиям ФГОС.

25.05.2021г.

Заместитель председателя  
Третьего кассационного суда общей юрисдикции,  
кандидат юридических наук

Л.В. Байдаева

*Подпись Л.В. Байдаевой*  
*Начальник*  
*24.05.2021г.*

