

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тер-Багдасарян Александр Михайлович
Должность: Первый заместитель директора
Дата подписания: 07.04.2023 07:05:02
Уникальный программный ключ:
0479e90ae4c5c59bda7b205ac7f259689dfb9608

**Уральский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(г. Челябинск)**

СОГЛАСОВАНО

Президент
ФГБОУВО «РГУП»


В.В. Ершов
8 апреля 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУВО «РГУП»


В.В. Кулаков
2021 г.



протокол заседания Ученого совета
от 30 марта 2021 г. № 6

**ОТЧЕТ
о самообследовании**
(отчетный период - 2020 год)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие сведения	3
2. Образовательная деятельность	8
2.1. Приемная комиссия	8
2.2. Факультет подготовки специалистов для судебной системы	13
2.3. Факультет непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы	19
2.4. Организация практик и трудоустройства выпускников	24
2.5. Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента	29
2.6. Кадровый состав	39
3. Научно-исследовательская деятельность	51
4. Международная деятельность	58
5. Внеучебная работа	58
6. Материально-техническое обеспечение	65
6.1. Развитие сетевой инфраструктуры филиала Университета	65
6.2. Качество библиотечного обеспечения	67
7. Заключение и выводы	74

1. Общие сведения

Уральский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск) (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением ФГБОУВО «РГУП» (далее – Университет), расположенным вне места нахождения Университета и постоянно осуществляющим его функции.

Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- общепризнанными принципами и нормами международного права;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Федерального агентства по образованию, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом Университета (принят Конференцией работников и обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российского государственного университета правосудия» 16 ноября 2020 года, утверждён приказом председателя Верховного суда Российской Федерации от 16 ноября 2020 года №58-П);
- Положением о Филиале (утверждено 14 октября 2016 г. ректором Российского государственного университета правосудия Ершовым В.В.);
- локальными нормативными актами Университета.

Филиал создан в соответствии с приказом Верховного Суда Российской Федерации от 10.08.2001 г. № 4 и приказом Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 10.08.2001 г. № С1-8/С1-1293 на основании решения Учёного совета Академии от 15 февраля 2001 г. Протокол № 1.

Филиал переименован в соответствии с приказом Верховного Суда Российской Федерации от 02.03.2004 г. № 8/общ-46 и приказом Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 02.03.2004 г. № ПР-21.

В 2012 году Филиал переименован в связи с принятием новой редакции Устава, принятой Конференцией педагогических, научных и других категорий работников и обучающихся Российской академии правосудия 13 декабря 2011 г., утверждённой приказами Верховного суда Российской Федерации от 20 декабря 2011 г. № 25-П и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 23 января 2012 года № 6, а также Приказом ректора Академии от 1 февраля 2012 г. № 40-1.

В 2014 году Филиал переименован в связи с новой редакцией Устава, принятого Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Федерального государственного

бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия правосудия» 09 сентября 2014 г., утверждённого приказом Верховного суда Российской Федерации от 10 октября 2014 года №778/кд, а также приказом ректора Академии от 14 октября 2014 г. о переименовании Академии в Университет.

Официальное наименование Филиала: Уральский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск). Сокращённое наименование Филиала: УФ ФГБОУВО «РГУП».

Филиал осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 13 ноября 2014 г. (Серия 90Л01, № 0008104, регистрационный номер 1127). Лицензия действует бессрочно. На основании лицензии Филиал имеет право осуществлять образовательную деятельность по следующим специальностям и направлениям подготовки (Приложение № 10.3, 10.4, 10.5):

- 40.02.03 Право и судебное администрирование (среднее профессиональное образование), квалификация – специалист по судебному администрированию;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (среднее профессиональное образование), квалификация – юрист;
- 40.03.01 Юриспруденция (высшее образование – бакалавриат), квалификация – бакалавр;
- 40.04.01 Юриспруденция (высшее образование – магистратура), квалификация – магистр;
- 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (высшее образование – специалитет), специальность Судебная и прокурорская деятельность, квалификация – специалист;
- дополнительное профессиональное образование;
- дополнительное образование детей и взрослых.

Лицензионные нормативы Филиалом выполняются.

Местонахождение Филиала: 454135, г. Челябинск, улица Энергетиков, дом 63; : 454135, г. Челябинск, улица Энергетиков, дом 63а; : 454135, г. Челябинск, улица Энергетиков, дом 63в; 454135, г. Челябинск, шоссе Копейское, дом 43а. Адрес совпадает с фактическим местонахождением Филиала.

ИНН Университета: 7710324108.

Филиал осуществляет свою деятельность на некоммерческой основе и не ставит своей целью извлечение прибыли.

Филиал имеет право пользования лицевым счетом Университета в Управлении Федерального Казначейства по Челябинской области и печатью с наименованием Университета за № 11, а также штампами и бланками с наименованием Филиала. Филиал ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, производит расчеты с бюджетом, отчисляет налоги по месту нахождения Филиала в соответствии с действующим законодательством.

Филиал представляет в Университет отчёты об учебной, научной, учебно-методической и хозяйственной деятельности, бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчётность в сроки, установленные Университетом.

Филиал имеет Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 27 марта 2019 г. № 3033, действующее до 27 марта 2025 г.

По состоянию на 01.01.2021 г. филиал имеет государственную аккредитацию образовательной деятельности по основным образовательным программам по следующим укрупнённым группам профессий, специальностей и направлений подготовки:

- 40.00.00 Юриспруденция (среднее профессиональное образование);
- 40.00.00 Юриспруденция (высшее образование – специалитет);
- 40.00.00 Юриспруденция (высшее образование – магистратура);
- 40.00.00 Юриспруденция (высшее образование - бакалавриат).

Планирование и организация деятельности Филиала ведется по следующим направлениям: учебная работа, учебно-методическая работа, научно-исследовательская работа, воспитательная работа, кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ, создание материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС СПО и ФГОС ВО, финансово-экономическая деятельность и т.д.

Основными локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Филиала, являются:

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;
- Положение об Уральском филиале ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск);
- Положение «О порядке реализации программ магистерской подготовки»;
- Положение «О профессиональной переподготовке и повышении квалификации мировых судей»;
- Положение «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся»;
- Положение «О выборах деканов факультетов Российского государственного университета правосудия»;
- Положение «О выборах заведующих кафедрами и назначении на должность начальника военной кафедры»;
- Инструкция по делопроизводству в Российском государственном университете правосудия и её филиалах;
- Положение о проведении проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещение в электронно-библиотечной системе ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»;
- Положение «О порядке перевода обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Положение «Об организации и порядке ускоренного обучения по направлению подготовки (специальностям) высшего образования»

- Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);
- Положение о выпускной квалификационной работе (дипломной работе) по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Временная инструкция «О порядке заполнения документов о высшем образовании и о квалификации»;
- Положение «О балльной системе оценки знаний обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения»;
- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положение «О введении в действие Порядка разработки и утверждения образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) в Университете»;
- Положение «О тестировании»;
- Положение «О директорате филиала»;
- Положение «О кураторах академической группы студентов РГУП»;
- Положение «О порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся»;
- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение «О стипендиальном обеспечении, социальной поддержке и компенсационных выплатах обучающимся»;
- О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний обучающихся по направлению подготовки (специальностям) высшего образования;
- Положение «О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положение «О трудоустройстве выпускников»;
- Положение «О факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы»;
- Положение «О факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента»;
- Положение «О факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридическом факультете)»;
- Положение «Об академическом отпуске обучающихся»;
- Положение «Об именных стипендиях ректора»;
- Положение «Об обучении на платной (договорной) основе»;
- Положение «Об организации практик обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемым ФГБОУВО «РГУП»;

- Положение «Об организации практик студентов, осваивающих программы среднего профессионального образования, реализуемые ФГБОУВО «РГУП»;
- Положение «О стажировке мировых судей, впервые назначенных на должность»;
- Положение «Об Учебно-методическом совете»;
- Положение «О защите персональных данных работников»;
- Положение «Об оплате труда работников ФГБОУВО «РГУП»;
- Правила внутреннего распорядка Российского государственного университета правосудия, в том числе её филиалов;

В целях реализации учебного процесса в Университете и Филиале принят ряд локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов, направленных на регулирование таких вопросов, как:

- правовой статус структурных подразделений (Положения о факультетах, кафедрах, отделах, библиотеке);
- правовой статус сотрудников (должностные инструкции);
- учебно-воспитательная работа со студентами (Концепция воспитательной работы, Положение об отделе организации воспитательной работы).

Кроме того, директором Филиала утверждены локальные нормативные акты, касающиеся хозяйственной и иной деятельности Филиала, в частности:

- Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях, арендуемых Уральским филиалом;
- Инструкция о порядке и сроках прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму и т.д.

Анализ вышеназванных документов Филиала показывает, что они соответствуют действующему законодательству и нормативным правовым актам, принятым Университетом.

Организационно-распорядительные документы используются при решении учебных, кадровых, финансовых и материально-технических вопросов, а также при организации и координации деятельности всех структурных подразделений по реализации конкретных задач.

В соответствии с ФГОС ВО, ФГОС ВПО и ФГОС СПО разработаны учебные планы по всем реализуемым образовательным программам. На основании учебных планов утверждаются рабочие учебные планы, календарный учебный график, расписания занятий и экзаменационных сессий и иные документы, регламентирующие учебный процесс. По всем дисциплинам учебных планов имеются утвержденные учебно-методические комплексы и другое методическое обеспечение.

Все реализуемые на факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента программы повышения квалификации обеспечены программами курсов, учебными планами, учебно-тематическими планами, которые утверждены ректором Университета и согласованы с представителями судебной системы или иными заказчиками.

Выводы:

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Филиала соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, ФГОС ВПО, ФГОС ВО и ФГОС СПО, требованиям к содержанию дополнительных образовательных программ профессиональной подготовки и повышения квалификации. Нормативные правовые акты, разработанные Университетом, в достаточной мере регламентируют все основные стороны деятельности Филиала. Филиал имеет необходимое организационное правовое обеспечение для ведения образовательной деятельности.

2. Образовательная деятельность

2.1. Приемная комиссия.

Приемная комиссия филиала (далее ПКФ) ежегодно составляет план работы и отчет о работе Приемной комиссии Уральского филиала ФГБОУВО «РГУП».

Работа Приемной комиссии филиала осуществляется в соответствии с планом, утвержденным Председателем ЦПК.

Ежегодно Университетом и Филиалом пересматриваются и разрабатываются программы и методические материалы для вступительных испытаний. Абитуриенты, успешно выдержавшие вступительные испытания, зачисляются на основе конкурсного отбора.

Вступительные испытания для абитуриентов, поступающих по программе высшего образования на направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность осуществляются предметными экзаменационными комиссиями на очную, очно-заочную и заочную формы обучения в соответствии с приказом ректора о перечне и форме конкурсных вступительных испытаний в Российский государственный университет правосудия, в том числе:

- при поступлении на базе среднего общего образования (11 классов) по результатам ЕГЭ (обществознание, русский язык, история);

- при поступлении на базе среднего общего образования, полученного в образовательных учреждениях иностранных государств, а так же лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды, освобожденные от сдачи ЕГЭ, проходят конкурсный отбор согласно вступительным испытаниям по общеобразовательному предмету «Обществознание» письменный экзамен (тестирование), по общеобразовательному предмету «Русский язык» письменный экзамен (тестирование), по общеобразовательному предмету «История» письменный экзамен (тестирование);

- при поступлении на базе среднего профессионального образования вступительные испытания проводились в форме устного экзамена по дисциплине «Основы государства и права», по общеобразовательному предмету «Обществознание» письменный экзамен (тестирование), по общеобразовательному предмету «Русский язык» письменный экзамен (тестирование);

- при поступлении на базе высшего образования на заочную форму обучения вступительные испытания проводились в форме устного экзамена по дисциплине «Основы государства и права», по общеобразовательному предмету

«Обществознание» письменный экзамен (тестирование), по общеобразовательному предмету «Русский язык» письменный экзамен (тестирование);

- при поступлении для обучения в порядке перевода (в том числе в случае перевода лиц, обучающихся по сокращенной программе) на очную и заочную формы обучения – в форме собеседования по дисциплине «Теория государства и права».

Абитуриенты, поступающие для обучения по программам магистратуры 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную форму обучения, принимались в соответствии с приказом ректора о перечне и форме конкурсных вступительных испытаний в Российский государственный университет. Вступительные испытания проводились правосудия в форме устного экзамена по дисциплине «Право».

Абитуриенты, поступавшие для обучения по программе среднего профессионального образования на очную форму обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета и на места с оплатой стоимости обучения на базе основного общего образования, принимались в соответствии с приказом ректора Университета без вступительных испытаний по результатам подсчета среднего балла аттестата.

Расписание вступительных испытаний было составлено своевременно и утверждено председателем Приемной комиссии филиала.

Ежегодно на заседании Центральной Приемной комиссии утверждается минимальный порог вступительных испытаний по общеобразовательным предметам «Обществознание», «История», «Русский язык», дисциплинам «Основы государства и права» и «Право».

На программы высшего образования на базе среднего общего образования: «Русский язык» – 36; «История» – 35; «Обществознание» – 45.

На программы высшего образования на базе среднего профессионального образования (юридического): «Основы государства и права» – 35; «Русский язык» – 36; «Обществознание» – 45.

На программы второго высшего образования: «Основы государства и права» – 35; «Русский язык» – 36; «Обществознание» – 45.

На программы подготовки магистров: «Право» – 35.

Анализ результатов приема в 2019 году показал, что минимальный порог вступительных испытаний был выбран оптимальный, о чем свидетельствуют данные о фактических средних баллах при поступлении.

Результаты набора студентов в 2020 году представлены в таблице (план/факт).

Направление подготовки	Форма обучения	Общее количество мест бюджетного финансирования План/факт	Целевые места План/факт	Квота мест для лиц с особыми правами План/факт	Места по договорам об образовании План/факт
ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (БАКАЛАВРИАТ) на базе среднего общего образования (11 классов), среднего профессионального непрофильного образования, среднего профессионального профильного образования (ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану)					
Юриспруденци	очная	16/16	2/2	2/2	34/22

я	очно-заочная	1/1	-	-	24/12
ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (СПЕЦИАЛИТЕТ) на базе среднего общего образования (11 классов), среднего профессионального непрофильного образования, среднего профессионального профильного образования					
Судебная и прокурорская деятельность	очная	-	-	-	50/26
	заочная	-	-	-	25/55
ВТОРОЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (БАКАЛАВРИАТ)					
Юриспруденция	заочная				15/10

Направление /специальность	Форма обучения	Общее количество мест бюджетного финансирования (включая целевые места)	Целевые места	Места по договорам об образовании
МАГИСТРАТУРА				
Юриспруденция	очная	5/5	1/1	15/8
	заочная	10/10	2/2	75/61

Специальность	Форма обучения	Общее количество мест бюджетного финансирования	Места по договорам об образовании
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Право и судебное администрирование	Очная, на базе 9 классов	10/10	40/35
	Очная, на базе 11 классов	-	15/20
Право и организация социального обеспечения	Очная, на базе 9 классов	-	25/0

В 2020 году план приема абитуриентов по целевому договору по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на базе среднего общего или среднего профессионального образования на очной форме обучения составлял 2 человека; по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на базе высшего образования на очной форме обучения – 1 человек, на заочной форме – 2 человека.

Сведения о целевом приеме на программы высшего образования

Направление подготовки/специальность, форма обучения	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных	Из них зачислены на базе:	
					среднего общего образования	среднего проф. образования
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	2	4	2	2	-	2
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	-	-	-	-	-	-

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная форма)	-	-	-	-	-	-
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (заочная форма)	-	-	-	-	-	-

Сведения о целевом приеме на программы магистратуры

Направление подготовки, форма обучения	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных
40.04.01 Юриспруденция (очная форма)	1	0	0	0
40.04.01 Юриспруденция (заочная форма)	2	6	3	2

Общее количество зачисленных в 2020 году составляет 294 человека, что на 5 человек больше, чем в 2019 году. Сведения о конкурсе в 2020 году представлен в таблице.

Сведения о приеме на основные места и места по договорам об образовании

Направление подготовки/специальность, форма обучения	Вид финансирования	План приема	Кол-во заявлений	Конкурс (кол-во чел. на место)	Кол-во зачисленных	Из них зачислены на базе:	
						среднего общего образования	среднего проф. образования
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	основные места	16	132	8,25	16	7	9
	по договорам об образ.	34	81	2,38	22	12	10
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	основные места	1	44	44	1	-	1
	по договорам об образ.	24	38	1,58	12	-	12
40.03.01 Юриспруденция (заочная форма 2 высшее)	по договорам об образ.	15	16	1,06	16	-	-
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная форма)	основные места	-	-	-	-	-	-
	по договорам об образ.	50	86	1,72	27	26	1
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (заочная форма)	основные места	-	-	-	-	-	-
	по договорам об образ.	25	89	3,56	55	6	49

Средний балл зачисленных на бюджет (все конкурсные группы) по результатам ЕГЭ выше результатов прошлого года.

**Сведения о средних минимальных баллах и средних баллах зачисленных
(без учета зачисленных по олимпиадам без ВИ)**

Направление подготовки/специальность, форма обучения	Средний минимальный балл ЕГЭ				Средний балл ЕГЭ			
	основные места	места по договорам об образ.	места в рамках квоты целевого приема	места в рамках квоты особого права	основные места	места по договорам об образ.	места в рамках квоты целевого приема	места в рамках квоты особого права
40.03.01 Юриспруденция (очная форма)	74,33	55,33	-	-	79,86	62,50	-	-
40.03.01 Юриспруденция (очно-заочная форма)	-	-	-	-	-	-	-	-
40.03.01 Юриспруденция (заочная форма 2 высшее)	-	-	-	-	-	-	-	-
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная форма)	-	45,33	-	-	-	59,92	-	-
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (заочная форма)	-	48,33	-	-	-	53,75	-	-

Во вступительных испытаниях принимали участие абитуриенты со всего Уральского федерального округа. Так, стабильно документы в филиал подают абитуриенты – жители Ханты-Мансийского автономного округа, Ямало-Ненецкого автономного округа, Пермской, Оренбургской, Курганской, Челябинской областей, Красноярского и Хабаровского краев, Республики Башкортостан.

Работа по привлечению абитуриентов проводится в течение всего учебного года и включает в себя следующие мероприятия: проведение Дней открытых дверей (в режиме вебинаров), проведение Олимпиады по праву «Фемида», профориентационная работа в школах и средних профессиональных учебных заведениях (посещение родительских собраний, беседы с учащимися старших классов), организация экскурсий, реализация общеразвивающей программы «Основы правовых знаний», информирование об условиях приема и обучения в Филиале через собственный веб-сайт и специализированные образовательные веб-порталы, справочники.

В Уральском филиале работает «Школа будущего судьи» для учащихся 9-11 классов общеобразовательных школ. Она является одной из форм правового просвещения населения и одновременно формой профориентационной работы с различными категориями школьников.

Вывод: Деятельность филиала по приему абитуриентов ориентирована на региональные потребности в специалистах со средним профессиональным и высшим юридическим образованием для судебной системы и соответствует лицензионным нормативам.

Работодатель, на которого ориентирована деятельности филиала, по-прежнему заинтересован в специалистах, подготовленных именно в «Российском государственном университете правосудия».

Предложения по усовершенствованию работы по организации приема:

1. Продолжать активную профориентационную деятельность, разнообразить формы привлечения абитуриентов в Уральский филиал.

- привлечение к профориентационной деятельности студентов, проведение для учеников средних общеобразовательных школ интерактивных тематических занятий, классных часов, правовых игр в рамках направления работы Юридической клиники «Живое право»;

- привлечение сотрудников и преподавателей филиала к работе по набору абитуриентов с целью привлечения большего охвата населения (выезды в школы города и области);

- активизация работы с социальными сетями, размещение рекламных и информационных материалов социальных сетях;

- встречи с администрациями школ, колледжей по вопросам сотрудничества и взаимодействия в профориентационной деятельности;

- активизация работы с судами (своевременное направление информационных писем, размещение рекламно-информационных материалы на стендах судов);

- проведение Дней открытых дверей (на базе филиала, на базе учебных заведений их которых поступает наибольшее количество студентов).

2. Рассмотреть возможность разработки (приобретения) программного обеспечения (на платформе браузеров), позволяющего подавать документы, задавать вопросы, проходить идентификацию, сдавать вступительные испытания, знакомиться с результатами, скачивать формы документов из рабочего кабинета единственного приложения, а не трех;

3. Начать указанную в п.2 работу заблаговременно с целью тестирования приложения и исправления выявленных недостатков;

4. Рассмотреть возможность разделения адресов доступа к личным кабинетам для различных категорий поступающих в целях обеспечения первичной сортировки данных и возможности прикрепления модераторов, ответственных за направления.

2.2. Факультет подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет).

Организация и содержание учебного процесса.

Факультет подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) является структурным подразделением Филиала.

В 2020 г. факультетом осуществлялось обучение по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) и 40.04.01 Юриспруденция (магистратура), по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность по различным формам обучения в зависимости от базового образования.

Контингент студентов факультета подготовки студентов для судебной системы по состоянию на 01.01.2021 г. составляет человек:

Шифр специальности, направления подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах целевой контрактной подготовки)	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.
40.03.01	63(11)	261	324
40.04.01	20(2)	154	174
40.05.04	2(1)	158	160
Итого	85(14)	573	658

Доля студентов, обучающихся за счет бюджетных средств составляет 85 чел. (12,9%), из них 14 чел. (2,1%) проходят обучение на местах целевой контрактной подготовки. Доля студентов, обучающихся по договорам с оплатой обучения, составляет 573 (87%). Доля студентов из стран СНГ составляет 4 чел. (0,6%) от общего числа студентов. Доля студентов отчисленных из Университета за отчетный период составляет 37чел. (5,6%), из них за академическую неуспеваемость – 7 чел. (1,1%).

Подготовка необходимой документации, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы и организацию учебного процесса, проводится в установленные сроки и в соответствии с утвержденными планами работы.

На основе базовых и индивидуальных учебных планов ежегодно составляются рабочие учебные планы и календарные графики учебного процесса. Графики учебного процесса для очной и заочной форм обучения ежегодно корректируются с учетом результатов набора студентов. Соблюдается последовательность изучения дисциплин, зафиксированная учебным планом. Соблюдается количество недель, отведенных на теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы, итоговую государственную аттестацию. Каникулярное время в учебном году распределено на 2 периода: после зимней и летней зачетно-экзаменационных сессий, и составляет 8-11 недель, в том числе 2 недели – после зимней зачетно-экзаменационной сессии.

В соответствии с рабочими учебными планами и графиками учебного процесса составляется расписание аудиторных учебных занятий на учебный семестр, расписание зачетно-экзаменационных сессий. Расписание для студентов очной и заочной форм обучения утверждается директором филиала не позднее, чем за месяц до начала занятий и размещается на стендах для ознакомления студентов, сайте филиала (<http://ub.raj.ru/?mod=pages&id=2831>) и в социальных сетях (<https://vk.com/public104200693>).

Объем программы в год для студентов факультета очной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, составляет 60 з.е., не включая факультативных дисциплин. Объем программы бакалавриата за один

учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения, а так же при ускоренном обучении не более 75 з.е., что соответствует нормативным требованиям ФГОС ВО.

Объем программы в год для студентов факультета очной формы обучения, обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, составляет 60 з.е., не включая факультативных дисциплин. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения, а так же при ускоренном обучении не более 75 з.е., что соответствует нормативным требованиям ФГОС ВО.

Расписание составляется с учетом шестидневной учебной недели, в день планируется в среднем не более 6 часов аудиторных занятий. Один академический час равен 45 минутам. Учет академических часов ведется из расчета равенства академических и астрономических часов. Перемена внутри пары составляет 5 минут, между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут. В середине учебного дня предусмотрен перерыв на обед, продолжительностью 40 минут.

Расписание учебных занятий всех форм обучения составляется специалистом учебного отдела и содержит всю необходимую информацию: расписание формируется по формам обучения, курсам и группам, указываются время проведения занятия, место, названия дисциплин (в соответствии с учебными планами), фамилии преподавателей, их должности, ученые степени и звания.

Учебным отделом ежедневно осуществляется контроль выполнения расписания учебных занятий.

В начале учебного семестра специалисты кафедр составляют графики ликвидации академических задолженностей по итогам зачетно-экзаменационных сессий. На основании служебных записок заведующих кафедрами деканат составляет сводный график ликвидации академических задолженностей, соблюдая сроки и иные нормативные требования, указанные в Положении «О текущем и промежуточном контроле успеваемости студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования».

Организация самостоятельной работы студентов.

Доля часов, отведенных в учебных планах для самостоятельной работы студентов, от общего объема часов, предусмотренных для изучения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, составляет:

- для очной формы обучения: 52-63%;
- для заочной формы обучения на базе среднего общего образования: 87–92%;
- для заочной формы обучения по ускоренной программе: 87–92%;
- для очно-заочной формы обучения по ускоренной программе: 70-75% .

Доля часов, отведенных в учебных планах для самостоятельной работы студентов, от общего объема часов, предусмотренных для изучения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, составляет:

- для очной формы обучения на базе среднего общего образования: 60 %;

- для заочной формы обучения на базе среднего общего образования: 89 %;
- для заочной формы обучения по ускоренной программе: 75 %.

Доля часов, отведенных в учебных планах для самостоятельной работы студентов, от общего объема часов, предусмотренных для изучения дисциплины в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, составляет:

- для очной формы обучения – 78-79%;
- для заочной формы обучения: 84-85%.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса. Она организуется и контролируется преподавателями, регламентируется соответствующими разделами учебно-методических комплексов. Для организации самостоятельной работы студентов используется время, отведенное на проведение консультаций. В начале учебного семестра специалисты кафедр составляют графики проведения преподавателями индивидуальных консультаций студентов, предусмотренных индивидуальным планом работы преподавателя. Графики утверждаются заведующими кафедрами и размещаются на информационных стендах кафедр.

В процессе реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования используются различные формы самостоятельной работы студентов по дисциплинам учебного плана: самостоятельное изучение учебной и научной литературы и законодательства вне аудиторных занятий; анализ судебной практики; разработка докладов и сообщений; составление проектов документов; подготовка ответов на вопросы планов практических занятий; подготовка тезисов выступлений на заседаниях научных кружков и секций конференций; выполнение творческих заданий (эссе, мини-сочинений); выполнение контрольных работ; выполнение контрольных заданий; решение практических и ситуационных задач; реферирование научных статей; разработка презентаций; составление тезаурусов.

Задания для самостоятельной работы составляются с учётом специфики дисциплины, содержания программы дисциплины, а также с учётом общего объёма часов, отведенных на изучение дисциплины, и степени сформированности навыков учебной деятельности у студентов разных курсов.

Самостоятельная работа студентов обеспечена книжным фондом библиотеки филиала. Студенты имеют доступ к электронным библиотекам и справочным и информационным правовым системам, установленным в компьютерных классах и библиотеке филиала, а также в режиме удаленного доступа.

Преподавателями разработаны контрольные работы, контрольные задания, комплекты тестовых заданий для осуществления контроля за результативностью самостоятельной работы студентов.

Используемые в учебном процессе виды самостоятельной работы направлены на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, приобретение студентами навыков подбора и анализа нормативной и фактической информации, толкования и применения норм права, грамотное и

квалифицированное составление юридических документов, что соответствует требованиям ФГОС ВПО и ФГОС ВО.

Учебными планами по дисциплинам ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность предусмотрены следующие разновидности мероприятий по промежуточной аттестации: итоговое контрольное задание; зачет; дифференцированный зачет, защита курсовой работы; защита практики; защита НИР (магистратура); экзамен.

В процессе реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования для проведения промежуточной аттестации используются различные виды диагностических средств: итоговые контрольные задания; теоретические зачетные вопросы; практические зачетные задания; теоретические вопросы для проведения устных и письменных экзаменов; практические задания для проведения устных и письменных экзаменов;

Результаты промежуточных аттестаций обобщаются специалистами факультета по учебной работе, обсуждаются на заседании Учебно-методического совета Филиала и на заседаниях кафедр. Списки студентов, не прошедших промежуточную аттестацию по отдельным дисциплинам учебного плана, составляются специалистами факультета и предоставляются на кафедры.

По результатам промежуточной аттестации студентов очной формы обучения в зимнюю зачетно-экзаменационную сессию 2019-2020 уч. года абсолютная успеваемость составила 75%, что на 11% ниже чем в прошлом году за этот же отчетный период, качественная успеваемость составила 56%, что на 17% ниже чем в прошлом году за этот же отчетный период.

По результатам промежуточной аттестации студентов очной формы обучения в летнюю зачетно-экзаменационную сессию 2019-2020 уч. года абсолютная успеваемость составила 80% что на 8% ниже чем в прошлом году за этот же отчетный период, качественная успеваемость составила 62%, что на 5% ниже чем в прошлом году за этот же отчетный период.

Используемая система текущей и промежуточной аттестации контроля качества подготовки специалистов в достаточной степени эффективна, поскольку позволяет при помощи разнообразных по форме и содержанию оценочных средств получать объективное представление об уровне освоения студентами ОПОП. Применение контрольного тестирования нацелено на определение уровня усвоения содержания дисциплины. Устные и письменные экзамены и зачеты и дифференцированные зачеты позволяют определить степень сформированности универсальных, общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, профессионально-специализированных компетенций, умений и навыков студентов.

В 2020 г. проводилась государственная итоговая аттестация очной, заочной, очно - заочной форм обучения, осваивающих ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, студентов очной и заочной формы обучения, осваивающих ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по магистерским программам «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»,

«Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам», «Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти». Организация и проведение государственной итоговой аттестации осуществлялось в соответствии с Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Положением «О выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)», «Порядком проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе».

Программы ГИА нацелены на определение качества подготовки выпускников, соответствия уровня их подготовки квалификационной характеристике и требованиям к обязательному минимуму содержания ОПОП.

Председателем ГЭК в 2020 г. по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция являлся председатель Арбитражного суда Челябинской области Шайхутдинов Евгений Маратович, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция председателем ГЭК была Савельева Любовь Александровна, заместитель председателя Седьмого кассационного суда.

В отчетах председателей ГЭК отмечается достаточный уровень освоения выпускниками основной образовательной программы, соответствие уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В 2020 году количество выпускников очной формы обучения составило 72 человека, что по сравнению с прошлым по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на 6 человек больше. Увеличилось количество студентов, которые сдали экзамены с оценкой отлично на 13 %, уменьшилось количество студентов на 8 %, которые получили оценку «хорошо». На 3,9 % уменьшилось количество студентов, получивших оценку «удовлетворительно». Для повторного прохождения ГИА восстановился один студент, который успешно прошел ГИА.

По сравнению с прошлым учебным годом количество выпускников заочной формы обучения на базе ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция увеличилось на 2 человека. Увеличилось количество оценок «отлично» в среднем на 31,9%; «хорошо» получили 37,5 % студентов, в прошлом году - 66,7 %, что на 31 % меньше.

По сравнению с прошлым учебным годом количество выпускников заочной формы обучения на базе среднего общего образования обучавшихся по специальности 40.03.01 Юриспруденция уменьшилось на 1 человек. Уменьшилось на 20 % количество оценок «отлично»: с 33,3 % выпускников прошлого года до 14,3 % в 2020; «хорошо» получили 57,1 % студентов, в прошлом году - 46,7 %, увеличилось количество удовлетворительных оценок с 20 % в прошлом году до 28,6 % в этом учебном году.

По итогам государственных экзаменов заочной формы обучения на базе среднего профессионального увеличилось количество студентов, по сравнению с прошлым учебным годом на 28 человек. В 2020 году увеличилось на 15,1 %

количество оценок «отлично»: 32,9 % выпускников по сравнению с 17,8 % прошлого года; «хорошо» получили 47,9 % студентов, в прошлом году - 66,6 %; увеличилось количество удовлетворительных оценок с 15,6 % в прошлом году до 19,2 % в этом учебном году.

В 2019-2020 учебном году магистров очной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по сравнению с прошлым годом увеличилось на 3 человека. Итоговый государственный экзамен в форме защиты магистерской диссертации из 10 допущенных студентов сдали 9 человек: количество оценок «отлично» увеличилось с 14,3% до 30 %, увеличилось количество оценок «хорошо» с 14 % до 40 %, уменьшилось количество оценок «удовлетворительно» с 71 % до 20 % .

В сравнении с 2019 годом в отчетный период 2020 увеличилось количество студентов на 11 человек по заочной форме обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, завершивших обучение по магистерской программе «Юрист в сфере уголовного судопроизводства». Из них 2 человека к ГИА допущены не были. По итогам защиты выпускных квалификационных работ на 11,5% увеличилось количество оценок «отлично», на 2,7%, увеличилось количество оценок «хорошо»; на 6,9% увеличилось количество оценок «удовлетворительно».

В 2020 учебном году уменьшилось на 4 человек количество выпускников, обучавшихся по заочной форме обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам». По итогам защиты ВКР уменьшилось количество оценок «отлично» с 23,8% в прошлом году до 23,5,% в текущем году, уменьшилось количество оценок «удовлетворительно» с 23,8% до 11,8% по сравнению с результатами прошлого года; увеличилось количество оценок «хорошо» с 28,6% до 64,7 %. Один человек защитил магистерскую диссертацию на оценку «неудовлетворительно».

В 2020 году ГИА по магистерской программе «Юридическая деятельность в государственных и муниципальных органах» сдавало 17 человек, что на 7 человек больше чем в 2019 году. На 18,8 % оценок «отлично» больше в 2020 году, по сравнению с прошлым годом. Уменьшилось количество оценок «хорошо» на 24,7%.

На заочной форме обучения по направлению подготовки 40.04.01 5 человек не были допущены кафедрами к защите магистерской диссертации, что на 2 человека больше чем в прошлом году.

Выводы:

В филиале эффективно организовывается учебная деятельность обучающихся по освоению основных образовательных программ. Используемые формы и методы обучения нацелены на формирование знаний, умений и навыков, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В течение всего периода обучения обеспечено прохождение студентами всех видов практик.

Организация учебного процесса на факультете соответствует нормативам реализуемых основных образовательных программ, требованиям к разработке и условиям реализации основной образовательной программы подготовки бакалавриата, содержащимся в ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01

Юриспруденция, требованиям к условиям реализации ОПОП магистратуры, содержащимся в ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и требованиям ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета).

2.3. Факультет непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы.

Организация и содержание учебного процесса.

На факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы реализуется основная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

Контингент студентов факультета по состоянию на 01.01.2020 г.

Специальность, направление подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах целевой контрактной подготовки)	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.
40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка)	60	90	150
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)	-	-	-
Итого	60	90	150

Контингент студентов факультета по состоянию на 01.01.2021 г.

Специальность, направление подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах целевой контрактной подготовки)	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.
40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка)	50	107	157
Итого	50	107	157

На 01.01.2021г. доля обучающихся по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование за счет бюджетных средств составляет 50 чел.(35%). Доля обучающихся по договорам с оплатой обучения составляет 65%. Доля обучающихся из стран СНГ составляет 2 чел. (1,2%) от общего числа обучающихся. Доля обучающихся, отчисленных из Университета за отчетный период составляет 5 чел.(3,2%).

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка) в учебных планах общая максимальная учебная нагрузка обучающихся по базовой подготовки составляет 5400 часов из них

3600 аудиторных часов. При формировании учебного плана учитывались следующие нормы нагрузки:

– максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

– максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, что соответствует нормативным требованиям ФГОС СПО.

Организация учебного процесса осуществлялась в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и иным локальным нормативным актам.

Расписание занятий составляется согласно утвержденному учебному плану с учетом шестидневной учебной недели. В день планируется не более 8 часов аудиторных занятий. Один академический час равен 40 минутам. Учет академических часов ведется из расчета равенства академических и астрономических часов. Между занятиями предусмотрен 5-минутные и 10-минутные перерывы. В середине учебного дня предусмотрен перерыв на обед.

Расписание занятий в полной мере соответствует рабочему учебному плану. При составлении расписания соблюдены сроки начала и окончания семестра, сессии, практик, каникул, формы аттестации. Количество недель в расписании соответствует количеству недель в рабочем учебном плане.

Учебным отделом ежедневно осуществляется контроль выполнения расписания учебных занятий.

Организация самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью учебного процесса, регулируется методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы под руководством преподавателя учебно-методического комплекса по каждой дисциплине, где указываются виды самостоятельной работы, рекомендации и методы контроля ее выполнения, приводится перечень тем рефератов, заданий, тестов, информационных ресурсов для повышения качества самообразования. Для организации самостоятельной работы обучающихся используется время, отведенное на проведение консультаций. Время консультаций определяется учебным планом. Расписание консультаций составляется специалистами кафедр, утверждается заведующими кафедр, и размещаются на информационных стендах кафедр и факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы.

Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся являются: подготовка сообщений, докладов, рефератов по отдельным темам программы по читаемым дисциплинам; участие в научных студенческих конференциях; подготовка курсовых работ; составление различных правовых документов (доверенностей, договоров, исковых заявлений, локальных нормативных актов и др.); написание домашних контрольных работ и контрольных

заданий; анализ судебной и правоприменительной практики; оформление рабочей тетради по изучаемой дисциплине.

В рамках ряда форм самостоятельной работы обучающихся основное внимание уделяется следующим принципиальным вопросам:

1) анализ по рекомендации преподавателя наиболее значимых статей в юридических журналах; конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях или на заседании научного студенческого кружка (на научной студенческой конференции);

2) составление кратких обзоров, опубликованных в Бюллетене Верховного Суда РФ. Итоги таких обзоров обсуждаются на практических занятиях или на научной студенческой конференции;

3) составление проектов документов в качестве домашних заданий (доверенности, исковые заявления, договоры, локальные нормативные акты). На практических заседаниях разбираются наиболее и наименее удачные документы;

4) составление сравнительных таблиц, схем.

При подготовке к семинару обучающиеся тщательно изучают все теоретические материалы: нормативную базу (рекомендованные законы, подзаконные нормативные акты), лекции, разделы в учебниках, посвященные данной теме; в-третьих, монографии и статьи в периодических изданиях. Затем анализируется складывающаяся судебная практика по конкретному вопросу. Для осуществления качественной самостоятельной подготовки в филиале обеспечен свободный доступ к сети Интернет, электронным библиотечным системам ЭБС Znanium.com, BOOK.ru, ЮРАЙТ, к электронным материалам библиотеки филиала. В читальном зале библиотеки и компьютерных классах для обучающихся установлены полные пакеты справочно-правовых систем «Гарант», «Консультант–Плюс».

Использование современных интерактивных методик обучения и форм организации учебного процесса.

Учебный процесс на факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы обогащается новыми формами и методами обучения и контроля знаний обучающихся, внедряются современные интерактивные методы и средства обучения. По каждой дисциплине часы занятий в интерактивной форме составляют не менее 20% от количества часов отведенных на изучение дисциплины.

Целенаправленное расширение применения технических средств позволяет перейти на качественно новый уровень преподавания учебных дисциплин с использованием обучающих, контрольно-обучающих и других комплексов, что позволяет повысить качество подготовки специалистов. В учебном процессе применяются современные образовательные технологии.

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: практические занятия в диалоговом режиме; компьютерные симуляции; деловые игры и т.д.

Эффективность системы текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации выпускников.

В период с 01.01.2020 года по 01.01.2021 года система контроля качества знаний обучающихся факультета осуществлялась в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

Система контроля качества знаний студентов факультета соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям, включает в себя входное тестирование, текущий контроль, рубежный контроль, промежуточную аттестацию.

В 2020 году студенты самостоятельно проходили тестирование в режиме on-line.

Входное тестирование проходило в рамках декады первокурсника «Юристами не рождаются, юристами становятся!» с 14 по 19.10.2020 года.

14.10.2020 г. со студентами был проведен инструктаж по работе с программой «Фемида» для входного тестирования.

Обучающиеся показали хорошие результаты тестирования по гуманитарным дисциплинам. Наиболее слабые знания обучающиеся продемонстрировали по математике (диапазон 33 – 49,12 %). Наиболее высокие баллы были получены по дисциплине обществознание (диапазон 71,78 – 80,80 %). Этот факт объясним профильностью дисциплины для студентов нашего факультета.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплинам ППССЗ проводится в ходе учебного процесса до начала промежуточной аттестации знаний. Формами текущего контроля являются устный опрос, контрольные задания, тестирования, сообщения, рефераты, доклады и другие формы. Текущий контроль ведется преподавателем.

Средний показатель абсолютной успеваемости составил 52,5%, качественной успеваемости 46,1%.

Проводя сравнение с результатами 2019/2020 учебного года, произошло незначительное улучшение показателей абсолютной успеваемости на 15,9 % и качественной успеваемости на 12,4%.

Проводя анализ успеваемости по курсам, было установлено, что лучше всех сдали зимнюю промежуточную аттестацию обучающиеся 3 курса, студенты второго курса имеют наибольшее число академических задолженностей (доля в общем количестве обучающихся, которые не выполнили учебный план – 30,2%).

Наибольшее количество академических задолженностей по дисциплинам:

1 курс Мировая художественная культура, История;

2 курс Логика, История, Иностранный язык;

3 курс Иностранный язык.

По факту анализа контингента обучающихся в разрезе бюджетной или платной основы обучения было определено, что по итогам промежуточной аттестации 13 обучающихся не будут получать стипендию.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, подтверждение освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, состав которой утверждается ректором.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Оценка выполнения выпускной квалификационной работы проводится государственной экзаменационной комиссией с учетом оценок общих и профессиональных компетенций выпускников по основным показателям оценки результатов, выносимых на ГИА, продемонстрированных при выполнении и защите выпускных квалификационных работ.

За отчетный период к итоговой государственной аттестации были представлены выпускники 3 курса (базовая подготовка) на базе основного общего образования. 100 % допущенных к государственной итоговой аттестации выпускников успешно защитили выпускные квалификационные работы. Качественный уровень государственной итоговой аттестации находится на оптимальном уровне, что демонстрируют следующие результаты:

Качественный уровень государственной итоговой аттестации находится на оптимальном уровне, что демонстрируют следующие результаты:

Председателем государственной экзаменационной комиссии является Уфимцев Н.С. – начальник судебного департамента Челябинской области, утвержденный Верховным Судом Российской Федерации.

Из отзыва председателя ГИА следует, что результаты итоговой государственной аттестации свидетельствуют о хорошем уровне усвоения выпускниками образовательной программы по специальностям 40.02.03 Право и судебное администрирование, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, что подтверждается представленными аналитическими материалами.

Вывод: Организационная структура факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы сформирована исходя из потребностей эффективности осуществления образовательного процесса.

Структура и содержание подготовки специалистов на факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы соответствует требованиям ФГОС СПО, нормативным документам Университета.

Документы, регламентирующие порядок проведения и содержание итоговой аттестации выпускников, разработаны в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.4. Организация практик и трудоустройства выпускников

Для повышения эффективности учебного процесса осуществляется сотрудничество с организациями, профиль деятельности которых соответствует реализуемым образовательным программам. Так, заключены договоры об организации практики обучающихся с Управлениями Судебных департаментов, судами, что обеспечивает прохождение студентами практики, а также более тесное взаимодействие студентов с потенциальными работодателями.

В отчетный период Филиал сотрудничал с профильными организациями в рамках следующих договоров:

- о сотрудничестве с Управлением Федеральной Миграционной службы РФ по Челябинской области в Курчатовском районе г. Челябинска от 26.02.2014 г. (до 26.02.2021 г.);

- о сотрудничестве с Восемнадцатым арбитражным апелляционным судом от 01.09.2014 г. (действует до 01.09.2021 г.);

- о сотрудничестве с Управлением службы судебных приставов по Челябинской области от 09.02.2015 г. (действует до 09.02.2021 г.);

- о сотрудничестве с Челябинским областным судом от 03.03.2015 г. (действует до 03.03.2021 г.);

- о сотрудничестве с Челябинским гарнизонным военным судом от 01.07.2015 г. (действует до 01.07.2021 г.);

- об организации практики студентов с Арбитражным судом Челябинской области от 01.03.2016 г. (действует бессрочно);

- об организации практики студентов с Курчатовским районным судом г. Челябинска от 01.03.2016 г. (действует бессрочно);

- об организации практики студентов с Советским районным судом г. Челябинска от 02.03.2016 г. (действует бессрочно);

- об организации практики студентов с Калининским районным судом г. Челябинска от 01.03.2016 г. (действует бессрочно);

- о сотрудничестве с Главным Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Челябинской области от 16.10.2016 г. (действует бессрочно);

- о сотрудничестве с Прокуратурой Челябинской области от 30.12.2016 г. (действует до 30.12.2021 г.);

- об организации практики студентов с Тракторозаводским районным судом г. Челябинска от 27.04.17 г. (действует бессрочно);

- об организации практики обучающихся с Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии по Челябинской области от 25.12.2017г. (действует до 25.12.2022 г.);
- о сотрудничестве с Управлением Судебного департамента в Челябинской области от 12.04.2018г. (действует до 12.04.2024 г.);
- об организации практики обучающихся с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области от 16.04.2018 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Адвокатской палатой Челябинской области от 17.12.2018 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Управлением Судебного департамента в Свердловской области от 27.12.201 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Управлением Судебного департамента в Курганской области от 28.12.2018 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Ленинским районным судом г. Челябинска от 18.01.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Управлением Судебного департамента в Оренбургской области от 01.02.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Управлением Судебного департамента в Ханты-Мансийском автономном округе – Югра от 01.02.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Управлением Судебного департамента в Ямало-Ненецком автономном округе от 01.02.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Магнитогорским гарнизонным военным судом от 01.02.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Центральным районным судом г. Челябинска от 05.02.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Главным управлением юстиции Челябинской области от 01.03.2019 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Следственным управлением Следственного комитета РФ по Челябинской области от 18.03.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Свердловским областным судом от 20.03.19 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Седьмым кассационным судом общей юрисдикции от 10.02.20 г. (действует бессрочно);
- об организации практики обучающихся с Управлением по обеспечению деятельности мировых судей в Курганской области от 19.05.20 г. (действует бессрочно);

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Организация и содержание практической подготовки студентов по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование регламентируется

Положением «Об организации практик студентов, осваивающих программы среднего профессионального образования, реализуемые ФГБОУВО «РГУП».

Учебная практика проводилась на базе УФ ФГБОУВО «РГУП» в компьютерных классах. По результатам практики проводится защита, которая включает в себя.

- отчет студента об итогах выполнения программы практики;
- ответы на вопросы преподавателя по представленному отчету.

Рабочая программа учебной (по профилю специальности) практики является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Производственная (по профилю специальности) практика проводилась в организациях и дистанционно в УФ ФГБОУВО «РГУП», направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной (по профилю специальности) практики проводилась с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами организаций – мест проведения практик.

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.02.03 Право и судебное администрирование. Цель практики: обобщение и совершенствование знаний и практических навыков обучающихся, приобретение умений организаторской работы по избранной специальности. При прохождении практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения профессиональных модулей:

ПМ.01. Организационно-техническое обеспечение деятельности суда.

ПМ.02. Архивное дело в суде.

ПМ.03. Информатизация деятельности суда.

ПМ.04. Судебная статистика

ПМ.05. Обеспечение исполнения решения суда

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом практического обучения студентов. Практику студенты проходили после изучения всего теоретического материала.

Успешное прохождение студентами производственной (преддипломной) практики являлось необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Организация и содержание практической подготовки студентов по специальности 40.03.01 Юриспруденция регламентируется Положением «Об организации практик, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемым ФГБОУВО «РГУП».

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) студенты проходили учебную и производственную практики. В процессе прохождения практик студенты имели возможность продемонстрировать профессиональные знания, умения и навыки перед потенциальными работодателями. Производственную практику обучающиеся проходили в организациях по профилю обучения и дистанционно в УФ ФГБОУВО «РГУП».

Отчеты студентов об итогах практики является основным документом, характеризующим их работу по выполнению программ практики.

Результатом практик стали положительные характеристики от организаций и руководителей практики. Потенциальные работодатели отмечают высокий уровень подготовки студентов. Замечания отсутствуют.

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Организация и содержание практической подготовки студентов по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность регламентируется Положением «Об организации практик, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемым ФГБОУВО «РГУП».

В соответствии с учебным планом по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специалитет) студенты проходили учебную практику. В процессе прохождения практик студенты имели возможность продемонстрировать профессиональные знания, умения и навыки перед потенциальными работодателями.

Отчеты студентов об итогах практики является основным документом, характеризующим их работу по выполнению программ практики.

Результатом практик стали положительные характеристики от организаций и руководителей практики. Потенциальные работодатели отмечают высокий уровень подготовки студентов. Замечания отсутствуют.

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Организация и содержание практической подготовки студентов по специальности 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр») регламентируется Положением «Об организации практик, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемым ФГБОУВО «РГУП».

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация «магистр» студенты проходили учебную, производственную и производственную (преддипломную) практику.

В процессе прохождения практик студенты имели закрепить на практике сформированные компетенции, а также приобрести необходимые умения и опыт практической работы.

В соответствии с учебными планами формой аттестации обучающихся по и направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является дифференцированный зачет.

Данные о трудоустройстве выпускников представлены в таблицах.

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Очная форма обучения	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	17/100%	55/100%	72/100%
Трудоустроены по специальности, из них	13/76%	25/45%	38/53%
- в судебной системе	6/35%	13/23 %	19/27%
- в иных государственных органах	4/23%	10/18%	14/19%
- в частных организациях	3/18%	2/4%	5/7%

Трудоустроены не по специальности	4/24%	30/55%	34/47%
Призваны в ВС РФ	0/ 0%	4/7 %	4/6%
Продолжают обучение в ВУЗАХ	4/24%	26/48%	30/41%

Очно-заочная форма обучения	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	-	7/100%	7/100%
Трудоустроены по специальности, из них	-	7/100%	7/100%
- в иных государственных органах	-	1/14%	1/14%
- в частных организациях	-	6/86%	6/86%

Заочная форма обучения	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	3/100%	92/100%	95/100%
Трудоустроены по специальности, из них	3/100%	92/100%	95/100%
- в судебной системе	1/33 %	3/3 %	4/4 %
- в государственных органах	-	33/36 %	33/35%
- в частных организациях	2/67 %	56/61%	58/61%

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Очная форма обучения на базе высшего образования	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	4/100%	5/100%	9/100%
Трудоустроены по специальности:	4/100%	5/100%	9/100%
- в судебной системе	4/100%	1/20%	5/56%
- в государственных органах	-	4/80%	4/ 44%
Заочная форма обучения на базе высшего образования	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	8/100%	41/100%	49/100%
Трудоустроены по специальности:	8/100%	41/100%	49/100%
- в судебной системе	2/25%	14/34%	16/33%
- в государственных органах	5/63%	15/37%	20/41%
- в частных организациях	1/12%	12/29%	13/26%

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Очная форма обучения	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	-	1/100%	1/100%
Трудоустроены по специальности, из них	-	1/100%	1/100%
- в частных организациях	-	1/100%	1/100%

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

Очная форма обучения	Бюджет (чел/%)	Внебюджет (чел/%)	Итого (чел/%)
Количество выпускников	20/100%	27/100%	47/100%
Трудоустроены по специальности, из них	7/ 35%	7/ 26%	14/ 30%
- в судебной системе	4/20%	-	4/8%
- в государственных органах	2/10%	3/11%	5/11%

- в частных организациях	1/5%	4/15%	5/11%
Трудоустроены не по специальности	13/65%	20/74%	33/70%
Призваны в ВС РФ	2/10%	6/22%	8/17%
Продолжают обучение в ВУЗАХ	11/55%	14/52%	25/53%

Выводы:

В течение всего периода обучения обеспечено прохождение студентами всех видов практик. В процессе прохождения практик осуществлялось формирование компетенций предусмотренных ФГОС СПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО.

Практика является неотъемлемой частью учебного плана, поэтому все обучающиеся очной и заочной форм обучения проходили все виды практик в соответствии с учебными планами соответствующих ОПОП и ППССЗ. Все обучающиеся, проходившие практики, получили положительные оценки руководителей практики от организации.

Результаты практик обсуждаются на заседаниях кафедр и УМС филиала с целью выяснения удовлетворенности потенциальных работодателей, внесение корректив в учебный процесс, улучшения организации и проведения практик.

2.5. Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента.

Требования федерального законодательства к подготовке слушателей по программам ДПО, нормативные правовые акты судебных органов, регулирующие вопросы повышения квалификации и переподготовки работников судебной системы:

Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;

Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»;

Федеральный закон РФ от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федеральный закон РФ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

Закон Челябинской области от 13 сентября 2000 № 137-ЗО «О порядке назначения и деятельности мировых судей Челябинской области»;

Закон Челябинской области от 29.03.2007 № 104-ЗО «О регулировании государственной гражданской службы в Челябинской области»;

Положение «О профессиональной переподготовке и повышении квалификации судей федеральных судов общей юрисдикции в Российской академии правосудия», утвержденное Постановлением Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 18 января 2012 г.

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 января 2014 г. № 26 «Об определении стоимости образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих и размера ежегодных отчислений на его научно-методическое, учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение»;

Постановление Губернатора Челябинской области от 08 октября 2009 года № 259 (в редакции от 22 ноября 2017 года №246) «О государственном заказе на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Челябинской области»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 09 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании» с приложением «Разъяснения о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

Письмо Минэкономразвития России N 5594-ЕЕ/Д28 и, Минобрнауки России № АК-553/06 от 12.03.2015 «О направлении методических рекомендаций»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».

Локальные нормативные акты по направлению деятельности факультета.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия».

Положение об Уральском филиале ФГБОУВО «РГУП»

Положение «О факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента»;

Положение «Об итоговой государственной аттестации слушателей, завершивших обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышения квалификации)»;

Требования к профессиональной подготовке, повышению квалификации и стажировке мировых судей»;

Положение «О профессиональной переподготовке и повышении квалификации мировых судей»;

Положение «О стажировке мировых судей, впервые назначенных на должность»;

Инструкция «О порядке выдачи документов о повышении квалификации слушателям ФГБОУВПО «Российская академия правосудия»;

Должностные инструкции работников факультета повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента, утвержденные директором филиала 29 октября 2014 года: № 04 от 21 августа 2018 года – заместителя декана факультета, № 42 от 29 октября 2014 года – специалиста по учебной работе 1 категории.

Повышение квалификации государственных гражданских служащих судов общей юрисдикции и арбитражных судов, по основным направлениям деятельности, осуществляется на основании государственных контрактов, заключенных РГУП, в соответствии с Планами повышения квалификации государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции и государственных гражданских служащих арбитражных судов Российской Федерации в Уральском филиале.

В 2020 году прошли обучение следующие категории слушателей:

– секретари судебных заседаний районных (городских) судов, гарнизонных военных судов;

– секретари судебных заседаний верховных судов республик, краевых, областных и равных им судов;

– помощники судей районных (городских) судов, гарнизонных военных судов;

– помощники судей верховных судов республик, краевых, областных и равных им судов;

– помощники судей (председателей) федеральных арбитражных судов;

– секретари судебных заседаний федеральных арбитражных судов.

Всего 783 человека.

На основании Государственного контракта от 20.07.2020 № СД-14ю/99 на оказание образовательных услуг по повышению квалификации секретарей судебных заседаний и секретарей федеральных судов общей юрисдикции по дополнительной профессиональной программе «Роль секретарей судебных заседаний и секретарей судов в организационном обеспечении деятельности судов общей юрисдикции, повышении качества и оперативности судопроизводства» в филиале прошли обучение 422 человека (план - 422 чел.).

Согласно Государственному контракту от 20.07.2020 № СД-14ю/101 на оказание образовательных услуг по повышению квалификации помощников судей (председателей) федеральных судов общей юрисдикции по дополнительной профессиональной программе «Актуальные вопросы реализации норм российского законодательства в деятельности помощников судей (председателей) судов общей юрисдикции» обучились 361 человек (план - 361 чел.).

Повышение квалификации за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с государственными контрактами и договорами, заключенными непосредственно Филиалом. В 2020 году прошли обучение следующие категории слушателей:

- мировые судьи – 43 человека;
- помощники мировых судей – 71 человек;
- секретари судебных заседаний мировых судей – 64 человека;
- начальники отделов и главные специалисты районных (городских) судов - 56 человек;
- лица, имеющие высшее образование (практикующие юристы) - 14 человек;
- государственные гражданские служащие - 66 человек;
- секретари судов, ведущие специалисты, главные специалисты, начальники отделов судов общей юрисдикции Пермского края и Курганской области – 69 человек.

Итого, в 2020 году прошли обучение 1166 слушателя, из них:

- за счет средств, полученных от выполнения государственных контрактов, заключенных РГУП - 783 слушателя (государственные гражданские служащие судов общей юрисдикции и арбитражных судов);
- за счет средств по договорам и контрактам, заключенным непосредственно филиалом - 383 слушателя.

Таким образом, организационно-правовое обеспечение деятельности факультета соответствует всем требованиям, предъявляемым к подготовке слушателей по программам дополнительного профессионального образования.

Организация и содержание учебного процесса.

В филиале созданы все условия, необходимые для непрерывного профессионального образования работников судебной системы. Учебный процесс организован в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», ориентирован на конкретную категорию слушателей и имеет своей целью совершенствование профессиональных знаний слушателей и приобретение навыков в их практическом применении.

На момент самообследования на факультете имеются учебные, учебно-тематические планы и программы по всем категориям слушателей ФПК. Обновление учебно-тематических планов проводится ежегодно, а также, исходя из требований заказчика к программам повышения квалификации, но не реже одного раза в три года (в соответствии с положением, утвержденным ректором РГУП 30 октября 2007 года). Все учебные и учебно-тематические планы, программы курсов соответствуют форме, предъявляемой к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ.

Университет и представители заказчиков контролируют содержание учебного курса, его актуальность и соответствие государственным и федеральным требованиям к подготовке слушателей по программам ДПО, нормативным правовым актам судебных органов, регулирующим вопросы повышения

квалификации госслужащих судебной системы. С данной целью учебные и учебно-тематические планы в зависимости от категории слушателей согласовываются с Начальником Управления Судебного департамента в Челябинской области, Начальником Главного управления юстиции Челябинской области и утверждаются ученым советом Российского государственного университета правосудия.

Продолжительность обучения потоков слушателей составляет, в зависимости от категории слушателей и объема учебной программы по дополнительному профессиональному образованию, от 16 до 144 академических часа, по программам переподготовки – 252 и 292 академических часа. Объем аудиторной нагрузки составляет не более 40 часов в неделю, продолжительность 1 академического часа составляет 45 мин. Режим занятий слушателей составляет от 6 до 10 часов в день.

Расписание занятий основано на дополнительных профессиональных программах (повышения квалификации), утвержденных на заседании Ученого совета Университета, составляется сотрудниками факультета за одну неделю до начала занятий, и утверждается директором филиала не позднее 3-х дней до начала занятий потока слушателей.

Учебный процесс на ФПК организуется в соответствии с вышеуказанными планами работы. Преподавателями кафедр Филиала, практикующими юристами, действующими судьями и судьями в отставке, принимающими участие в учебном процессе на факультете, разрабатываются задания для всех видов учебных занятий. Особое внимание уделяется проведению «круглых столов», научно-практических конференций и учебно-практических семинаров по вопросам судоустройства, судопроизводства.

В 2020 году повышение квалификации гражданских служащих судов общей юрисдикции и арбитражных судов осуществлялось в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий с отрывом от государственной гражданской службы на автоматизированных рабочих местах с выходом в сеть «Интернет». Остальные слушатели обучались по очной форме с отрывом и без отрыва от исполнения основных обязанностей.

Лекционный курс предшествует практическим занятиям и не превышает 30% общего объема аудиторных часов. Базовый образовательный уровень слушателей позволяет последовательно выстроить схему подачи материала.

На ФПК используются следующие виды занятий – лекции, практические занятия, семинары, круглые столы, деловые игры, учебные и экзаменационные медиации. Слушатели, обучающиеся по очной форме обучения, посещают выездные практические занятия, которые организуются и проводятся в Челябинском областном суде, Ленинском и районном суде г. Челябинска.

Самостоятельная работа слушателей осуществляется в рамках учебной нагрузки слушателей и состоит из подготовки к практическим и семинарским занятиям в форме «круглых столов», деловых игр, проведения модельных судебных заседаний, а также подготовки к итоговой аттестации (экзамен в форме тестирования); каждому слушателю предоставляется возможность самостоятельной подготовки в читальном зале библиотеки и компьютерных классах Филиала, предоставляются пароли от электронных библиотечных систем. При обучении

слушателей широко используются электронные ресурсы: электронные учебники, статьи, информационно-справочные системы, методические пособия и т.п. Все слушатели ФПК на период обучения обеспечиваются необходимыми нормативными правовыми актами.

Индивидуальные консультации проводятся в рамках объема аудиторной учебной нагрузки. По окончании курса для всех категорий слушателей проводится итоговая аттестация в виде электронного тестирования по вопросам, составленным в соответствии с образовательным уровнем обучаемых по разделам учебно-тематического плана.

Для проведения занятий используются две учебные аудитории на 30 учебных мест каждая и две на 60 мест каждая, которые оснащены необходимой мебелью и мультимедийным оборудованием.

На занятиях по информационным технологиям используется компьютерный класс на 25 учебных мест, а также аудитория в Челябинском областном суде на 35 учебных мест. Рабочее место в компьютерном зале Челябинского областного суда оборудовано локальными вычислительными системами, базами данных судебного делопроизводства и статистики, средствами группового отражения. Часть занятий посвящается ознакомлению слушателей с использованием средств высоких технологий в залах судебных заседаний: документ-камеры, видеоконференцсвязь, цифровая запись видео-протоколов, телефонные конференции. Имеется доступ к информационным киоскам.

Занятия проводятся научно-педагогическими работниками Филиала, других ведущих ВУЗов г. Челябинска, судьями и государственными служащими Челябинского областного суда, Арбитражного суда Челябинской области, судьями районных судов, руководителями, государственными гражданскими служащими Главного управления юстиции Челябинской области, президентом и вице – президентом Ассоциации «Лига медиаторов Южного Урала», практикующими юристами.

Таким образом, содержание учебного процесса и его актуальность соответствуют федеральным требованиям к подготовке слушателей по программам дополнительного профессионального образования, а также нормативным правовым актам судебных органов, которые регулируют вопросы повышения квалификации государственных гражданских служащих судебной системы.

Качество итоговой аттестации слушателей.

В соответствии с Положением «Об итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышение квалификации)», учебными и учебно-тематическими планами по всем потокам слушателей, а также квалификационными требованиями к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации

от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Инструкцией «О порядке выдачи документов о повышении квалификации слушателям ФГБОУВПО «Российская академия правосудия», итоговая аттестация слушателей осуществляется в форме электронного тестирования, экзамена и по учебной программе Базовый курс «Медиация. Основы посредничества» итоговая аттестация в виде экзаменационной медиации.

Тестовые вопросы к итоговой аттестации в виде электронного тестирования и экзаменационные билеты для экзамена составлены в соответствии с образовательным уровнем обучаемых и включают в себя разделы учебно-тематического плана, ключевые элементы учебной программы.

К моменту составления отчета все слушатели, обучающиеся на ФПК, успешно прошли итоговый аттестационный контроль. Наибольшее количество слушателей прошли итоговую аттестацию с оценкой «хорошо». Остальные слушатели, обучающиеся в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, успешно прошли электронное тестирование, получив по его результатам «зачет».

Таким образом, организация и проведение итоговой аттестации соответствуют требованиям к повышению квалификации, утвержденным вышеуказанными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Российского государственного университета правосудия.

Качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения учебного процесса.

Для использования в учебных целях преподавателями кафедр Филиала разработаны учебные программы, учебно-методические материалы, имеется раздаточный материал в виде различных инструкций, в частности по делопроизводству в судах общей юрисдикции и аппарате мировых судей, должностных регламентов работников аппаратов судов (в электронном виде), обзоры судебной практики Верховного Суда РФ, Челябинского областного суда, Арбитражного суда Челябинской области, Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда.

На факультете имеются учебные и учебно-тематические планы, учебные программы, методические материалы и тестовые задания для итоговой аттестации, разработанные преподавателями филиала по программам дополнительного профессионального образования для следующих категорий слушателей:

1. «Актуальные вопросы реализации норм российского законодательства в деятельности помощников судей (председателей) судов общей юрисдикции» (72 ч.) – помощники судей (председателей) судов общей юрисдикции;

2. «Роль секретарей судебных заседаний и секретарей судов в организационном обеспечении деятельности судов общей юрисдикции, повышении качества и оперативности судопроизводства» (72 ч.) – секретари судебных заседаний и секретари судов общей юрисдикции;

3. «Актуальные вопросы деятельности мировых судей» (72 ч.) – помощники мировых судей;

4. «Организационно-правовые технологии повышения качества отправления правосудия в работе секретарей судебных заседаний и секретарей арбитражных судов (72 ч.) - секретари судебных заседаний и секретари арбитражных судов.

5. «Особенности подготовки дел к рассмотрению арбитражных споров, вытекающих из гражданских, административных и иных правоотношений» (72 ч.) - помощники судей (председателей) федеральных арбитражных судов;

6. «Роль аппарата суда в разрешении задач обеспечения доступности правосудия, повышении качества и оперативности судопроизводства» (72 ч.) – секретари судов, секретари судебных заседаний мировых судей;

7. «Значение института мировой юстиции в судебной системе Российской Федерации» (72 ч.) – мировые судьи;

8. «Актуальные проблемы реализации образовательных программ среднего профессионального образования» (72 ч.) - научно-педагогические работники Уральского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск);

9. «Базовый курс «Медиация. Основы посредничества» (168 ч.) – лица, имеющие высшее образование;

10. «Актуальные вопросы законодательства Российской Федерации» (144 ч.) – практикующие юристы;

11. Актуальные проблемы судебной практики в деятельности впервые назначенных мировых судей» «Особенности отправления правосудия мировыми судьями Российской Федерации» (252 часов) – программа переподготовки впервые назначенных мировых судей;

12. Актуальные проблемы судебной практики в деятельности впервые назначенных мировых судей» «Особенности отправления правосудия мировыми судьями Российской Федерации» (292 часов) – программа переподготовки впервые назначенных мировых судей;

13. «Организация ведения архивного делопроизводства в судах российской Федерации» (16 ч.)- секретари судов общей юрисдикции;

14. «Кадровое обеспечение государственной гражданской службы в судах и судебных департаментах» (40ч.) – начальники отделов и главные специалисты судов общей юрисдикции;

15. Актуальные вопросы теории и практики в деятельности мировых судей» (72 часа)-мировые судьи;

16. «Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом №223 –ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (16 ч.) – работники УФ ФГБОУВО «РГУП», принимающие участие в проведении закупок товаров, работ, услуг.

На ФПК имеется вся информация по законодательству о государственной гражданской службе, в том числе нормативно-правовой материал Законодательного собрания Челябинской области. Материалы рабочей группы, организованной университетом правосудия совместно с Российско-американским и Российско-канадскими судебскими партнерствами по разработке учебных программ и

методических материалов для администраторов и работников аппаратов судов с наглядными пособиями и материалами зарубежных партнеров.

На факультете имеются учебные программы, учебно-методические материалы и учебно-тематические планы ФПК некоторых филиалов Университета, в целях обмена опытом.

Обеспечена возможность ксерокопирования нормативных материалов, материалов, предоставляемых преподавателями (по желанию слушателей).

Сформирован раздаточный материал на электронных носителях для различных категорий слушателей.

Для проведения занятий со слушателями ФПК используется компьютерный класс на 25 рабочих мест. Общее состояние информатизации отвечает современным требованиям, постоянно расширяется и совершенствуется. Рабочее место оборудовано информационно-справочными системами «Консультант плюс», «Гарант», «АМИРС», «Законодательство России», «Кодекс», доступ к Интернету, создана и используется локальная компьютерная сеть.

При проведении практических занятий каждый слушатель получает навыки работы в программе по ведению электронного документооборота и работы в правовой базе; получает знания технологии поиска правовой информации в Интернете, навыки поиска информации в сети Интернет.

В Челябинском областном суде проводятся занятия по информатизации судов и органов судейского сообщества; систематизации законодательства и судебной практики; по использованию информационных систем и информационных технологий при организации работы суда.

При проведении указанных занятий используются:

-программное обеспечение, автоматизированные системы судебного делопроизводства;

- автоматизированная система видео-протоколирования судебных заседаний;

-автоматизированная поисковая система информационных киосков;

-автоматизирование электронного архивирования судебных актов.

Для проведения практических занятий используются персональные компьютеры, средства группового отражения и информационные киоски.

Часть занятий посвящается ознакомлению слушателей с использованием средств высоких технологий в залах судебных заседаний: документ-камеры, видеоконференцсвязь, цифровая запись видео-протоколов, телефонные конференции.

В библиотеке Филиала представлены информационные ресурсы по различным отраслям юридической науки, собрания официальных публикаций нормативных правовых актов, сборники судебной практики как на традиционных (печатных), так и на электронных носителях. Дополнительно к библиотечно-информационным фондам собственной библиотеки, предоставляется возможность доступа к информационным базам данных «Консультант Плюс», «ГАРАНТ», электронным библиотечным системам [«Znanium.com»](http://Znanium.com), ["biblio-online.ru"](http://biblio-online.ru), ["book.ru"](http://book.ru), Информационно-образовательному portalу РГУП ["op.rgup.ru"](http://op.rgup.ru), Универсальным справочно-информационным полнотекстовым базам данных «Официальные органы

государственной власти РФ», «Наука Онлайн» "ebiblioteka.ru", Системе электронного обучения Фемида "femida.rgur.ru". В библиотеке ведется алфавитный и систематический каталог, алфавитная картотека произведений художественной литературы, картотека трудов преподавателей РГУП, картотека диссертаций, авторефератов диссертаций, картотека документов на нетрадиционных носителях информации.

Слушатели ФПК имеют право пользоваться библиотекой Филиала в режиме читального зала. В читальном зале библиотеки 22 посадочных места, 3 из которых оборудованы компьютерами для обеспечения доступа к информационным базам данных, работы с электронным каталогом и документами на электронных носителях.

Таким образом, качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения слушателей факультета является достаточным и соответствует требованиям, установленным для ДПО.

Выводы:

В филиале создана эффективная система повышения квалификации по программам дополнительного образования в соответствии с профилем вуза.

Материально-техническая база, имеющийся профессорско-преподавательский состав позволяют обеспечить качество образовательного процесса согласно предъявляемым требованиям и поставленным задачам.

Работа ФПК осуществляется при координации и взаимодействии с Челябинским областным судом, Арбитражным судом Челябинской области, Ленинским районным судом г. Челябинска, Управлением Судебного департамента в Челябинской области, Главным управлением юстиции Челябинской области, Правительством Челябинской области, кафедрами Филиала, а также органами судебной власти вышеуказанного региона и субъектов Уральского федерального округа РФ.

В целом, работа факультета повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента соответствует требованиям, предъявляемым к профессиональной переподготовке и повышению квалификации, установленным законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

Оценка слушателей факультета и заказчиков в лице Правительства Челябинской области, Управления по обеспечению деятельности мировых судей аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Главного управления юстиции Челябинской области, по организации и проведению учебных занятий положительная и позволяет сделать вывод о том, что содержание обучения соответствует ожиданиям слушателей и работодателей в лице вышеуказанных учреждений и организаций.

В 2021 году факультет продолжит деятельность по повышению квалификации гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции и органов Судебного департамента, арбитражных судов, а также мировых судей и государственных гражданских служащих аппаратов мировых судей. Планируется также обучение по программам для практикующих юристов: «Актуальные вопросы

законодательства Российской Федерации»; «Медицинские споры»; «Земельное право и сделки с недвижимостью: Новеллы законодательства, судебная практика и актуальные практические вопросы» и переподготовка мировых судей Челябинской области и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по программе «Актуальные проблемы судебной практики в деятельности впервые назначенных мировых судей».

Занятия планируется проводить как в очной форме, так и с применением дистанционных образовательных технологий.

2.6. Кадровый состав.

Укомплектованность штатов.

На 01.01.2021 года штатным расписанием Российского государственного университета правосудия по Уральскому филиалу ФГБОУВО «РГУП» (г. Челябинск) предусмотрено 90,35 штатных единицы, из них по штатному расписанию, финансируемому из средств федерального бюджета, - 24,75 штатных единицы, по штатному расписанию, финансируемому из средств филиала от приносящей доход деятельности, - 65,60 штатных единицы. Доля работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного и вспомогательного персонала по бюджетному штатному расписанию составляет 9 ставок (36,4%) в общей численности работников филиала. Доля работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного и вспомогательного персонала по штатному расписанию за счет средств филиала от приносящей доход деятельности составляет 36,5 ставок (50,9%) в общей численности работников филиала (утверждено планом мероприятий («дорожная карта»)).

Фактическая штатная численность работников составляет 86 чел. = 75,1 ставки, из них: работников, работающих на постоянной основе - 66 человек, что составляет 76,7% от фактической численности; работающих на условиях внешнего совместительства – 20 человек = 23,3% от фактической численности. На сегодняшний день укомплектованность штатов филиала составляет 83,1%.

Штатный состав Филиала (чел.)

На 01.01. календарного года	Всего работников по филиалу	Укомплектованность штатов (в целом по филиалу)	
		штатные работники	внешние совместители
01.04.2016	116	88	28
01.04.2017	113	86	27
2017	109	82	27
2018	99	78	21
2019	96	76	23
2020	86	66	20

Штатный состав Филиала (в ставках)

на 01.01. календарного года	Количество ставок по штатному расписанию	укомплектованность штатов (в целом по филиалу)			
		всего занято ставок	штатные работники	внешние совместители	%
01.04.2016	107,85	100,05	87,95	12,1	92,8
01.04.2017	110,15	99,75	88,1	11,65	90,6
2017	101,5	93,7	83,5	10,2	92,3
2018	91,65	82,75	75,25	7,5	90,3

2019	91,45	82,2	74,2	8,0	90,0
2020	90,35	75,1	68,6	6,5	83,1

На конец отчетного периода по штатному расписанию Уральского филиала ФГБОУВО «РГУП» (г. Челябинск) предусмотрены 37,35 ставки для научно-педагогических работников (включая ставки деканов факультетов), из которых фактически занято 35,6 ставок, что составляет 95,3% укомплектованности штата профессорско-преподавательского составом (на 01.01.2020 года – 92,1%, на 01.01.2019 года – 90%, на 01.01.2018 года – 97,7%).

В реализации основных образовательных программ в Уральском филиале Университета принимают участие 48 научно-педагогических работников. Из общей численности научно-педагогических работников 29 человек, занимающих 29,35 ставки, являются штатными работниками и внутренними штатными совместителями, и 19 человек, привлеченные к преподавательской деятельности на условиях внешнего совместительства, занимают 6,25 ставки. Укомплектованность штатов научно-педагогическими работниками, имеющих в филиале основное место работы, составляет 82,4% от фактически занятых ставок (на 01.01.2020 год – 31 чел. = 27,95 ставок = 79,4%, на 01.01.2019 год – 33 чел. = 28,25 ставок = 80,7%, на 01.01.2018 год – 37 чел. = 32,75 ставок = 78,5%).

Профессорско-преподавательский состав филиала

на 01.01. календарного года	Всего ППС (чел.)	в том числе:			
		штатные работники (чел.)	из них: с ученой степенью и/или званием	внешние совместители (чел.)	из них: с ученой степенью и/или званием
01.04.2016	55	31	20	24	22
01.04.2017	57	33	22	24	22
2017	61	37	24	24	21
2018	52	33	23	19	16
2019	52	31	22	21	18
2020	48	29	22	19	14

Качественный состав ППС.

Важным показателем является наличие у научно-педагогических работников ученой степени и/или ученого звания.

Доля преподавателей с учеными степенями и/или учеными званиями, привлеченных к ведению образовательного процесса в целом по филиалу в расчете по ставкам:

на 01.01. календарного года	фактически занято ставок ППС	ППС, имеющие ученую степень и /или ученое звание			
		количество ставок	%	в том числе:	
				доктор наук и /или профессора количество ставок	%
01.04.2016	39,8	28,5	71,6	3,0	7,5
01.04.2017	44,25	33,1	74,8	3,55	8,0
2017	41,7	30,95	74,2	4,9	11,8
2018	35,0	26,0	74,3	3,75	10,7
2019	35,2	26,4	75,0	3,5	9,9
2020	35,6	27,5	77,2	2,5	7,0

На 01 января 2021 года из общего числа научно-педагогических работников имеют:

- ученую степень 36 человек, что составляет 75%,
в том числе: докторов наук – 6 человек (12,5%);
кандидатов наук – 30 человек (62,5%);
- ученое звание 23 человека, что составляет 47,9%,
в том числе: профессора – 2 человека (4,2%);
доцента – 21 человек (43,8%).

По сравнению с данными на 01 января 2019 года из общего числа НПР имели:

- ученую степень 40 человек, что составляет 76,9%,
в том числе: докторов наук – 10 человек (19,2%);
кандидатов наук – 30 человек (57,7%);
- ученое звание 25 человек, что составляет 48,1%,
в том числе: профессора – 5 человек (9,6%);
доцента – 20 человек (38,5%).

Основными структурными единицами, обеспечивающими учебный процесс по всем направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в Уральском филиале, являются кафедры филиала.

На конец отчетного года 6 кафедр филиала из 7 имеющихся укомплектованы кадрами ППС полностью, на кафедре гражданского процессуального права имеется одна вакансия. На пяти кафедрах юридического профиля процент лиц с учеными степенями и учеными званиями соответствует лицензионным нормативам и аккредитационным показателям: самый высокий процент лиц с учеными степенями и/или учеными званиями (90% и больше) на кафедрах уголовно-процессуального права, уголовного права, гражданского права и гражданского процессуального права.

Реализация в филиале основных образовательных программ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое профессиональное образование, которое соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), согласно требованиям, установленным типовыми должностными инструкциями, разработанными на основании профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 года №608н). Базовое образование преподавателей филиала соответствует учебно-научному профилю кафедры, требованиям к условиям реализации образовательных программ, которые содержатся во ФГОС СПО и ФГОС ВО, около 40% от общей численности научно-педагогических работников имеют также дипломы о дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка).

Качественный состав профессорско-преподавательского состава кафедр

на 01.01. календарного года	Укомплектованность штатов ППС кафедры						
	количество штатов ППС по штатному расписанию	фактически занято		в том числе:			
		количество штатов	%	штатными ППС		ППС, имеющие ученую степень и/или ученое звание	
				количество штатов	%	количество штатов	%
Кафедра государственно-правовых дисциплин							

на 01.04.2017г.	5,25	5,25	100	4,4	83,8	4,25	81,0
2017 год	4,55	4,55	100	3,75	82,4	3,3	72,5
2018 год	5,25	5,25	100	4,0	76,2	3,0	57,1
2019 год	4,8	4,3	89,6	3,3	76,7	1,75	40,7
2020 год	4,75	4,75	100	4,0	84,2	2,5	52,6
Кафедра теории и истории права и государства							
на 01.04.2017г.	4,95	4,95	100	3,85	77,8	3,45	69,7
2017 год	5,8	5,8	100	4,25	73,3	4,3	74,1
2018 год	4,5	4,5	100	3,75	83,3	3,25	72,2
2019 год	4,75	4,75	100	4,0	84,2	3,25	68,4
2020 год	4,75	4,75	100	4,5	94,7	3,25	68,4
Кафедра уголовного права							
на 01.04.2017г.	2,35	1,65	70,2	-	-	1,65	70,2
2017 год	3,1	2,6	83,9	1,0	38,5	2,35	75,8
2018 год	2,75	2,0	72,7	0,75	27,3	2,0	100
2019 год	2,75	2,75	100	0,75	27,3	2,75	100
2020 год	2,5	2,5	100	0,75	30,0	2,25	90,0
Кафедра уголовно-процессуального права							
на 01.04.2017г.	6,0	6,0	100	3,0	50,0	6,0	100
2017 год	6,0	6,0	100	3,5	58,3	6,0	100
2018 год	3,5	3,5	100	2,5	71,4	3,5	100
2019 год	3,5	3,5	100	2,5	71,4	3,5	100
2020 год	3,5	3,5	100	2,75	78,6	3,5	100
Кафедра гражданского права							
на 01.04.2017г.	9,4	9,4	100	6,0	63,8	7,0	74,5
2017 год	6,25	6,25	100	4,75	76,0	4,75	76,0
2018 год	5,5	4,5	100	3,5	63,6	3,0	66,7
2019 год	5,0	4,0	80,0	3,5	70,0	3,0	75,0
2020 год	5,0	5,0	100	4,5	90,0	4,5	90,0
Кафедра гражданского процессуального права							
на 01.04.2017г.	5,0	4,5	90,0	3,5	70,0	2,5	55,6
2017 год	5,25	5,25	100	2,75	52,4	3,25	62,0
2018 год	5,0	4,75	95,0	3,25	65,0	3,75	80,0
2019 год	5,5	5,5	100	4,0	72,7	4,25	77,3
2020 год	4,75	4,5	94,7	3,25	72,2	4,25	94,4
Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин							
на 01.04.2017г.	14,65	12,5	85,3	12,0	81,9	8,25	56,3
2017 год	11,75	11,25	95,7	11,25	100	7,0	60,0
2018 год	9,9	9,5	96,0	9,5	100	6,5	68,4
2019 год	9,4	9,4	100	8,9	94,7	6,9	73,4
2020 год	9,6	9,6	100	8,6	89,6	6,25	65,1

Возрастной состав ППС

Анализ возрастного состава научно-педагогических работников за отчетный период показал, что средний возраст ППС филиала составляет 46,3 лет (на 01.01.2020 года – 47,6 лет, на 01.01.2019 года – 47,6 лет, на 01.01.2018 года – 47,6 лет). У преподавателей, работающих на постоянной основе, средний возраст - 48 лет (на 01.01.2020 года – 49 лет). Количество научно-педагогических работников пенсионного возраста – 7 чел., что составляет 14,6% от общего количества работающих преподавателей (на 01.01.2020 года – 12 чел.=23%, на 01.01.2019 года –

13 чел.=25%, на 01.01.2018 года – 14 чел.=22,9%), из них 4 чел. – штатные преподаватели, что составляет 8,3% (на 01.01.2020 года – 7 чел.=13,5%). Следует отметить, что у 58% научно-педагогических работников возраст не превышает 45 лет (на 01.01.2020 года – 52%, на 01.01.2019 года – 50%, на 01.01.2018 года – 50,8%).

Возрастной ценз ППС

Возраст (на 01.01.2021)	Количество человек		Всего чел.	%
	штатные	внешние совместители		
до 25 лет	-	-	-	-
25 - 29	1	1	2	4,2
30 - 34	2	-	2	4,2
35 - 39	3	6	9	18,8
40 - 44	6	6	12	25,0
45 - 49	5	2	7	14,5
50 - 54	3	1	4	8,3
55 - 59	3	2	5	10,4
60 - 64	4	1	5	10,4
65 лет и более	2	-	2	4,2
ИТОГО:	29	19	48	100

Возрастной ценз ППС

Возраст (на 01.01.2020)	Количество человек		Всего чел.	%
	штатные	внешние совместители		
до 25 лет	-	-	-	-
25 - 29	2	-	2	3,9
30 - 34	1	2	3	5,8
35 - 39	3	5	8	15,4
40 - 44	7	5	12	23,1
45 - 49	4	2	6	11,5
50 - 54	4	2	6	11,5
55 - 59	3	3	6	11,5
60 - 64	3	1	4	7,7
65 лет и более	4	1	5	9,6
ИТОГО:	31	21	52	

В филиале имеется один штатный преподаватель с ученой степенью и/или званием в возрасте до 35 лет, а штатных преподавателей с ученой степенью доктора наук и/или званием профессора в возрасте до 50 лет в филиале нет.

Опыт работы на производстве.

Привлечение к преподаванию высококвалифицированных специалистов, в том числе практических работников из судебной системы – основа эффективности системы управления качеством.

Значительная часть преподавателей филиала имеют опыт практической работы в судебной системе, правоохранительных органах, предприятиях, учреждениях и организациях по профилю специальностей. Для проведения занятий со студентами привлекаются действующие судьи Челябинского областного суда и Арбитражного суда Челябинской области; судьи в отставке; мировые судьи, работники аппарата областного, районных судов, арбитражных судов;

государственные служащие Управления Судебного департамента в Челябинской области и Главного управления юстиции Челябинской области:

- Андреев Сергей Иванович, директор филиала ФГБУ «Информационно-аналитический центр поддержки ГАС «Правосудие» Челябинской области»;
- Голощапов Евгений Владимирович, кандидат юридических наук, начальник ФКУ «Исправительная колония №15 ГУФСИН России по Челябинской области»;
- Закирова Ольга Николаевна, мировой судья судебного участка №1 Центрального района г.Челябинска;
- Козлова Анна Алексеевна, руководитель Управления Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области;
- Сапожников Станислав Владимирович, помощник судьи Челябинского областного суда;
- Сергеев Константин Андреевич, доктор юридических наук, судья Ленинского районного суда г.Челябинска;
- Шмидт Артем Александрович, кандидат юридических наук, доцент, начальник Отдела лицензионно-разрешительной работы (по городу Челябинску) Управления Росгвардии по Челябинской области;

и другие.

Требования к ППС при избрании на вакантные должности.

Согласно статьи 332 Трудового кодекса РФ замещение всех должностей научно-педагогических работников производится по трудовому договору. Заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на другую должность научно-педагогического работника осуществляется на основе конкурсной процедуры и процедуры выборов, порядок и условия которых определяются:

1. «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 года №749;
2. Положением «О выборах деканов факультетов ФГБОУВО «РГУП»»;
3. Положением «О выборах заведующих кафедрами и назначении на должность начальника военной кафедры ФГБОУВО «РГУП»».

В Российский государственный университет правосудия и его филиалы на должности научно-педагогических работников принимаются лица в соответствии с требованиями, установленными типовыми должностными инструкциями, разработанными на основании профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 года №608н):

1. на должность **заведующего кафедрой** филиала принимается лицо, имеющее высшее образование - специалитет, магистратура, аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) и соответствует учебно-научному профилю кафедры, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или

работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее пяти лет;

2. на должность **профессора** принимается лицо, имеющее высшее образование - специалитет, магистратура, аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора; стаж научно-педагогической работы не менее 10 лет, а также опыт и систематические занятия научной, учебной, учебно-методической, воспитательной или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

3. на должность **доцента** принимается лицо, имеющее высшее образование - специалитет или магистратура, аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования: профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет, ученая степень кандидата (доктора) наук и (или) ученое звание или стаж практической работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимся, или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) более 10 лет;

4. на должность **старшего преподавателя** принимается лицо, имеющее высшее образование - специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), обучение в аспирантуре и сдача кандидатских экзаменов; дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, или стаж практической работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимся, или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) более 7 лет. При наличии ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу научно-педагогической работы.

5. на должность **преподавателя** принимается лицо, имеющее высшее образование - специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), обучение в аспирантуре; дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); стаж научно-педагогической работы не менее одного года, или стаж практической работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимся, или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) более 5 лет. При наличии диплома об окончании аспирантуры или ученой степени кандидата наук – без предъявления требования к стажу научно-педагогической работы.

Для всех должностей профессорско-преподавательского состава требования к опыту практической работы включают в себя систематические занятия научной, учебной, учебно-методической и воспитательной или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); а при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися, или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

Назначение на должность деканов факультетов и заведующих кафедр и освобождение от должности производится приказом директора филиала на основании заключенного трудового договора на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует прохождение процедуры выборов на замещение должности, проводимое на основании Положения «О выборах заведующих кафедрами и назначении на должность начальника военной кафедры».

Назначение на должность ППС и освобождение от должности производится приказом директора филиала на основании заключенного трудового договора на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу на замещение должности, проводимое на основании Положения «О порядке замещения должностей научно-педагогических работников».

Организация повышения квалификации ППС.

В соответствии с ежегодным планом работы Уральского филиала ФГБОУВО «РГУП» в целях совершенствования научно-теоретической, методической и практической подготовки научно-педагогических работников, освоения современных методов решения профессиональных задач, повышения преподавательского мастерства и педагогической компетентности, получения знаний о передовом отечественном и зарубежном опыте в различных областях науки и практики, а также совершенствования качества подготовки специалистов Университета все штатные преподаватели филиала проходят повышение квалификации в плановом порядке.

В филиале предусмотрено повышение квалификации преподавателей в форме подготовки диссертационных исследований; обучения по дополнительным образовательным программам в других вузах и учреждениях, на ФПК филиала; участия в научных и методических семинарах и научно-практических конференциях; краткосрочных курсах повышения квалификации и курсах профессиональной переподготовки; обучения в аспирантуре и докторантуре; обмену опытом с другими вузами и прочее. Преподаватели филиала в целях повышения квалификации участвуют в качестве слушателей на лекциях, семинарах и круглых столах, проводимых на факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента филиала в рамках повышения квалификации мировых судей и работников аппаратов судов.

Сведения о повышении квалификации ППС

Отчетный год	количество человек, прошедших обучение	количество человек, прошедших обучение	количество человек, принявших участие
--------------	--	--	---------------------------------------

	на курсах повышения квалификации	по профессиональной переподготовке	в конференциях и семинарах (научных, научно-практических, научно-методических и пр.)
на 01.04.2017	24	-	8
на 01.01.2018	26	-	6
на 01.01.2019	39	4	3
на 01.01.2020	12	5	2
на 01.01.2021	43	3	1

Преподаватели самостоятельно повышают свой квалификационный уровень по программам дополнительного профессионального образования на актуальные темы: «Проектное управление образовательной организацией в условиях модернизации содержания и технологий общего образования» (36 часов), «Актуальные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным образовательным программам» (16 часов), «Инклюзивное образование: методология и технология реализации в условиях введения ФГОС» (72 часа), «Основы посредничества в конфликте (медиация)» (188 часов) и прочее.

Кроме того, хотелось бы отметить хороший уровень компьютерной подготовки профессорско-преподавательского состава, его готовности к внедрению в учебный процесс новых образовательных технологий. Ежегодно на базе компьютерных классов филиала преподаватели проходят обучение по ознакомлению с правовой системой «Гарант», активно пользуются ресурсами Интернет, повышают уровень владения компьютерными технологиями путем обучения на краткосрочных курсах пользователей ПЭВМ. Возможность преподавателей работать в компьютерном классе позволяет активнее внедрять в учебный процесс новые образовательные технологии.

Таким образом, в филиале используются различные формы повышения квалификации работников профессорско-преподавательского состава.

Защита докторских и кандидатских диссертаций

В октябре 2020 года преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Уральского филиала РГУП **Пашнина Татьяна Викторовна** защитила диссертацию на соискание ученой степени «кандидат юридических наук» в Институте государства и права Российской академии наук на тему «Правовое обеспечение доступа к информации в библиотечной сфере».

Преподавателей филиала, защитивших в отчетном году диссертации на соискание ученой степени «доктора наук», нет.

Обучение в аспирантуре или докторантуре

Преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Тищенко А.В. является аспирантом четвертого года обучения (заочная) при кафедре теории государства и права, конституционного и административного права юридического института ФГАОУВО «Южно-Уральский государственный университет» (НИУ) по направлению 40.06.01 «юриспруденция».

Академическая мобильность преподавательского состава.

Иностранные преподаватели и преподаватели из других вузов России на стажировку (для преподавания) в филиал не принимались.

Преподаватели филиала на стажировку (для преподавания) в другие вузы не направлялись.

2. Заключение и выводы

Вопросы кадрового обеспечения образовательного процесса и повышения квалификации научно-педагогического состава являются одним из определяющих направлений в работе руководства филиала.

В современных условиях высокий уровень подготовки специалистов для судебной системы может быть обеспечен только высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. В отчетном периоде подбор научно-педагогических кадров в филиале происходил в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должностям научно-педагогических работников, что позволяет обеспечить грамотную расстановку кадров, рациональную организацию труда, а также максимально использовать их профессиональный и творческий потенциал.

В отчетном периоде процент укомплектованности штата научно-педагогическими работниками остается стабильно хорошим, численность преподавателей филиала по сравнению с предыдущим годом немного уменьшилась и составила 48 чел. (2019 год – 52 чел; 2018 год – 52 чел; 2017 год – 61 чел.). Штатное расписание Уральского филиала на 2020-2021 учебный год, касающиеся ставок профессорско-преподавательского состава, формируется в соответствии с требованиями статьи 47 Федерального закона «Об образовании» (№273-ФЗ от 29 декабря 2012 года) и распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2012 года №2620-р «План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки». В соответствии с нормативами численности студентов на одного преподавателя и контингентом студентов филиала для обучения студентов факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридического факультета) и факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы и в связи с учетом нового (фактического) набора студентов, а так же с учетом студентов восстановленных и переведенных для дальнейшего обучения в Уральском филиале Университета в штатном расписании Уральского филиала на 2020-2021 учебный год имеется 9,25 ставки профессорско-преподавательского состава за счет средств федерального бюджета и 28,1 ставки ППС за счет средств филиала от приносящей доход деятельности (включая ставки деканов факультетов).

Учебная нагрузка по кафедрам филиала в соответствии с «Порядком определения объема учебной нагрузки и других видов работ, распределения учебных поручений и планирования штатной численности профессорско-преподавательского состава в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия» на 2020/2021 учебный год», утвержденным приказом ректора от 02 марта 2020 года №54, составляет 41438 часов, из них количество часов

выполняемых преподавателями (основные работники, внутренние совместители и внешние совместители) – 29588 час. (2019-2020 учебный год – 30260 час.; 2018-2019 учебный год – 30199 час.; 2017-2018 учебный год – 35543 час.). Учебная нагрузка в основном планируется и распределяется между штатными преподавателями, работающими на полную ставку и по совмещению должностей в размере ставки до 50%.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической работой, что соответствует требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО. Кроме того, более 40% преподавателей от общей численности научно-педагогических работников имеют также дипломы о дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка).

Качественный состав научно-педагогических работников филиала остается стабильно хорошим, процент преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, по сравнению с предыдущим отчетным годом увеличился и составил 77,2% (2019 год - 75%, 2018 год - 74,2%, 2017 год - 74,2%). При расчете остепененности по конкретным реализуемым образовательным программам, исходя из распределённой учебной нагрузки по кафедрам, требования ФГОС ВО и ФГОС СПО полностью соблюдены.

В структуре филиала, осуществляющего подготовку кадров по ООП высшего образования и среднего профессионального образования, имеется 7 кафедр, из них – 6 кафедр юридического профиля:

1. кафедра государственно-правовых дисциплин
2. кафедра теории и истории права и государства
3. кафедра гражданского права
4. кафедра гражданского процессуального права
5. кафедра уголовного права
6. кафедра уголовно-процессуального права
7. кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Все кафедры филиала возглавляются заведующими, имеющими ученую степень «кандидата наук» и ученое звание «доцент». Средний возраст руководителей кафедр – 50,8 лет (2019 – 48,5 лет, 2018 – 47,5 лет, 2017 – 45,5 лет), хотя, надо отметить, что у 4 заведующих кафедрами возраст от 40 лет до 46 лет; стаж преподавательской работы заведующих кафедрами в высших учебных заведениях от 15 до 30 лет.

Должность декана факультета повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента является вакантной. С 16 ноября 2020 года ФПК служащих и госслужащих судов руководит заместитель декана факультета Залетова Анастасия Григорьевна.

Факультет непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы возглавляет Усова Анастасия Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент, педагогический стаж – более 18 лет.

Должность декана факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридического факультета) является вакантной, с 01 сентября 2015 года факультетом руководит заместитель декана факультета Кравченко Людмила Александровна, педагогический стаж – более 18 лет.

Все заведующие кафедрами и деканы факультетов прошли процедуру выборов. Прием на должности научно-педагогических работников посредством процедуры выборов и конкурсного отбора позволяет привлечь к преподавательской деятельности наиболее квалифицированные и компетентные кадры, обладающие специальными знаниями и навыками. Наличие в составе преподавателей практикующих специалистов позволяет существенно повысить уровень практической подготовки студентов, а также способствует подготовке специалистов, ориентированных к потребностям современной практической деятельности.

Из числа научно-педагогических работников 1 чел. имеет звание «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации».

Работников филиала, имеющих звания «Заслуженный юрист Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации» и «Заслуженный работник Высшей школы Российской Федерации», в филиале нет. Эффективность качества подготовки специалистов обеспечивается систематическим повышением квалификации научно-педагогических работников. Повышение квалификации с получением соответствующего документа в отчетном году прошли многие преподаватели.

Преподаватели филиала принимают активное участие в работе теоретических, специализированных, учебно-методических и методических семинарах, научно-методических и научно-практических конференциях. В филиале изучается и обобщается передовой опыт учебной, методической и научной работы, уделяется большое внимание работе с молодыми преподавателями. Кроме того, на заседаниях кафедр происходит обмен опытом работы в ходе обсуждения докладов и сообщений по профессиональным проблемам и вопросам методики.

1. Уральский филиал ФГБОУВО «РГУП» (г. Челябинск) располагает достаточным потенциалом для подготовки квалифицированных специалистов для судебной системы.

2. В филиале в основном выполнены установленные Министерством образования и науки Российской Федерации основные аккредитационные показатели:

- 82,4% ставок (29 человек = 29,35 ставки) занято штатными преподавателями, работающими в филиале на постоянной основе (при установленном показателе 60%);

- 17,6% ставок занято преподавателями (19 человек = 6,25 ставки) из числа внешних совместителей (при установленном показателе 40%);

- 77,2% преподавателей (36 человек = 27,5 ставки), в общем количестве НПР, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученую степень и/или ученое звание (при установленном показателе 60%);

- 7% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание (6 человек = 2,5 ставки) имеют ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора (при установленном показателе 10%).

3. Необходимо еще больше внимания уделять комплектованию научно-педагогических работников лицами, для которых работа в Университете будет являться основным местом работы, а также преподавателями, имеющими ученые степени и/или ученые звания.

4. В дальнейшем кафедрам филиала предстоит более активно продолжить работу по повышению методической квалификации преподавательских кадров, используя при этом все виды и формы повышения квалификации, возможности ФПК, стажировок в учреждениях судебной власти.

3. Научно-исследовательская деятельность

Научная деятельность кафедр Уральского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» осуществляется в рамках основных направлений научно-исследовательской работы Российского государственного университета правосудия. Научное исследование преподавателей кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ведется в рамках таких основных научных направлений Университета, как «Повышение качества правосудия» (исследования в области методики вузовского преподавания, внедрения новых образовательных технологий, формирования коммуникативной культуры будущих юристов); «Общетеоретические и практические проблемы правоприменения» (исследования лингвистических проблем юридического дискурса, исторических аспектов и социально-культурного контекста российского права); «Этика судей, работников аппарата судов и судебного департамента» (изучение становления судейской этики в России). Научное исследование преподавателей кафедры теории и истории права и государства осуществляется в сфере истории становления и развития судебной власти, правосудия и судопроизводства; в сфере изучения общетеоретических и практических проблем правоприменения. Объектом научного исследования преподавателей кафедры государственно-правовых дисциплин является международное и внутригосударственное право: соотношение, источники и формы. Научное исследование преподавателей кафедры гражданского права и уголовного права осуществляется по вопросам развития и применения отраслевых наук (гражданское право, жилищное право, трудовое право, уголовное право). Сфера научных интересов кафедры процессуального права заключается в исследовании правопорядка, защите прав и правовых интересов участников судебных процессов, а кафедры уголовно-процессуального права – в повышении качества правосудия.

Научная работа в филиале осуществляется систематически, на постоянной основе, в соответствии с планом научно-исследовательской работы кафедр и планом научной работы филиала. Все прикладные исследования выполнялись в рамках тем научных исследований, закрепленных за кафедрами, которые определены основными научными направлениями Университета.

В рамках основных тем научных исследований кафедрами организуются и проводятся научные мероприятия («круглые столы», конференции, олимпиады и др.), в которых участвуют студенты и преподаватели филиала. Научно-педагогическими работниками публикуются результаты научных исследований в периодических изданиях, в сборниках конференций, сборниках научных трудов и т.п. Преподаватели кафедр осуществляют следующие виды научно-исследовательской работы: участие в научных конференциях и семинарах и т.д., подготовка научных докладов и сообщений; написание и опубликование научных статей; научно-практических пособий, учебных пособий, научное редактирование монографий.

В 2020 году результатами научной деятельности Уральского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» стали опубликованные научные статьи (43 статей опубликованы в рецензируемых журналах, из них: в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science – 1; RSCI – 4; 38 в журналах, включенных в Российский индекс научного цитирования; 40 статей опубликовано в журналах, включенных в перечень ВАК; 13 статей опубликовано в журналах, индексируемых в базе данных Google Scholar; 43 статьи опубликованы в сборниках научных трудов), доклады и сообщения, подготовленные преподавателями филиала для участия в конференциях, «круглых столах», симпозиумах, конгрессах (общее количество участия в мероприятиях – 34, всего научных мероприятий 18 из них: - 1 за рубежом, 9 международных конференций на территории Российской Федерации, 7 всероссийских конференций, 1 региональная).

По сравнению с показателями прошлого года:

- количество статей, опубликованных в рецензируемых журналах, уменьшилось на 2%;
- уменьшилось количество статей в журналах, включенных в РИНЦ на 11%;
- увеличилось количество статей в журналах, включенных в перечень ВАК, на 8%;
- уменьшилось количество статей, опубликованных в сборниках научных трудов, на 12%;
- уменьшилось количество участия преподавателей в научно-практических мероприятиях на 20%.

Преподаватели кафедры достаточно активно занимались руководством научно-исследовательской работой студентов. Кафедрами курируется научно-исследовательская работа студентов: руководство индивидуальной научной работой студентов (подготовка к конференциям, научным семинарам, конкурсам и т.д.), рецензирование студенческих научных работ, участие в конкурсах на лучшую студенческую работу. Данная работа осуществлялась также в иных формах: подготовка студентов к участию в научно-практических конференциях, круглых столах, проводимых в филиале, Университете и других образовательных организациях. Данный вид деятельности также осуществлялся и непосредственно в процессе обучения в рамках преподаваемых дисциплин – студенты под

руководством преподавателей готовили научные доклады, делали обзоры научных статей по темам, предложенным преподавателями.

Выполняемость штатными сотрудниками кафедры нормативов научной работы, установленных приказами ректора «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 30 мая 2014 г. № 269, «О внесении изменений в приказ от 30 мая 2014 г. №269 «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 2 июля 2018 г. №411, Положением «О нормировании научно-исследовательской работы научных работников ФГБОУВО «РГУП» от 5 июля 2019 г. №14.

На кафедре гуманитарных и социально-экономических дисциплин нормативы научной работы не выполнены следующими научно-педагогическими работниками кафедры: Томин Е.Н.

На кафедре уголовно-процессуального права нормативы научной работы не выполнили штатные сотрудники кафедры: Барыгина А.А., Борохова Н.Е.

На кафедре гражданского процессуального права нормативы научной работы выполнили все штатные сотрудники кафедры.

На кафедре теории и истории права и государства нормативы научной работы не выполнили: Магденко А.Д., Краснова И.В., Кравченко Л.А.

На кафедре государственно-правовых дисциплин нормативы научной работы не выполнили: Агаджанов А.А., Тищенко А.В., Пашнина Т.В.

На кафедре уголовного права нормативы научной работы выполнили все штатные сотрудники кафедры.

На кафедре гражданского права нормативы научной работы не выполнили: Малявина Н.Б.

Подготовка и опубликование научных и учебных работ

Монографии.

Бурмистрова С.А. Защита правовых интересов в гражданском и административном судопроизводстве. – М.: Юрлитинформ, 2000. – 280 с.

Учебные пособия.

Магденко А.Д., Шмидт А.А., Алимов А.А. Правовые основы федеральной государственной гражданской службы. – Челябинск: Издательство «Библиотека А. Миллера», 2020. – 225 с.

Опубликовано статей в научных журналах, в том числе	Всего единиц 43
в научных журналах, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	42
в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК	40
в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science	1
в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus	-
в научных журналах, индексируемых в базе данных Google Scholar	13
в научных журналах, индексируемых в базе данных ERIH	-
в научных журналах, индексируемых в зарубежных тематических базах данных (например, Social Science Research Network), за исключением учтенных по строке 04-07	-

Выполнение НИР по техническому заданию**Кафедра гражданского права**

Тема	Теоретические и практические проблемы гражданского права. Теоретические и практические проблемы трудового права. Теоретические и практические проблемы жилищного права.
Результаты	Запланированные виды работ выполнены не в полном объеме. Количество статей в научных журналах из списка ВАК: план – 5; факт – 4. Количество статей в научных журналах, индексируемых в РИНЦ: план – 7, факт – 1 (тезисы докладов). Решение: представленные результаты по НИР признаны достаточными, работа выполнена не в полном соответствии с техническим заданием, отчет по НИР принят с замечаниями по расхождению запланированных показателей и фактически выполненных.

Кафедра государственно-правовых дисциплин

Тема	Теоретическое и прикладное исследование источников, системы методов и форм юридической ответственности в российском праве.
Результаты	Запланированные виды работ выполнены не в полном объеме. Количество статей в научных журналах из списка ВАК: план – 3; факт – 3. Количество статей в научных журналах, индексируемых в РИНЦ: план – 3, факт – 0. Решение: представленные результаты по НИР признаны достаточными, работа выполнена не в полном соответствии с техническим заданием, отчет по НИР принят с замечаниями по расхождению запланированных показателей и фактически принятых.

Кафедра гражданского процессуального права

Тема	Процессуальные формы и средства защиты прав и правовых интересов
Результаты	Запланированные виды работ выполнены в полном объеме. Количество монографий, ед: план – 1; факт – 1. Количество статей в научных журналах из списка ВАК: план – 7; факт – 7. Количество статей в научных журналах, индексируемых в РИНЦ: план – 1, факт – 0. Количество статей в сборниках научных трудов, индексируемых в РИНЦ: план – 0, факт – 5. Решение: представленные результаты по НИР признаны достаточными, работа выполнена в полном соответствии с техническим заданием, отчет по НИР принят.

Кафедра теории и истории права и государства

Тема	Теоретическое и прикладное исследование источников, системы, методов и форм юридической ответственности в российском и международном праве.
Результаты	Запланированные виды работ выполнены не в полном объеме. Количество учебников и учебных пособий, курсов лекций: план – 1, факт – 1. Количество статей в научных журналах из списка ВАК: план – 5; факт – 2. Решение: представленные результаты по НИР признаны достаточными, работа выполнена не в полном соответствии с техническим заданием, отчет по НИР принят с замечаниями по расхождению запланированных показателей и фактически выполненных.

Кафедра уголовного права

Тема	Общетеоретические и практические проблемы применения уголовного права.
-------------	--

Результаты	Запланированные виды работ выполнены в полном объеме. Количество статей в научных журналах из списка ВАК: план – 6; факт – 12. Количество статей в научных журналах, индексируемых в РИНЦ: план – 2, факт – 0. Решение: представленные результаты по НИР признаны достаточными, работа выполнена в полном соответствии с техническим заданием, отчет по НИР принят.
Кафедра уголовно-процессуального права	
Тема	Теоретические и практические проблемы судопроизводства. Судебное правоприменение.
Результаты	Запланированные виды работ выполнены в полном объеме. Количество статей в научных журналах из списка ВАК: план – 3; факт – 9. Количество статей в научных журналах, индексируемых в РИНЦ: план – 2, факт – 1. Решение: представленные результаты по НИР признаны достаточными, работа выполнена в полном соответствии с техническим заданием, отчет по НИР принят.

За отчетный период в Уральском филиале ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» было организовано 3 научных мероприятий (научно-практическая конференция, региональные научно-практические круглые столы).

Результатами организационно-научной работы стали доклады и сообщения, подготовленные преподавателями филиала для участия в научно-практических конференциях, круглых столах, конгрессах (общее количество – 18, из них 1 международная конференция за рубежом, 9 – международных конференций на территории Российской Федерации; 7 – всероссийских конференций, 1 – региональных).

Преподаватели кафедры достаточно активно занимались руководством научно-исследовательской работой студентов. Кафедрами курируется научно-исследовательская работа студентов: руководство индивидуальной научной работой студентов (подготовка к конференциям, научным семинарам, конкурсам и т.д.), рецензирование студенческих научных работ, участие в конкурсах на лучшую студенческую работу. Данная работа осуществлялась также в иных формах: подготовка студентов к участию в научно-практических конференциях, круглых столах, проводимых в филиале, Университете и других образовательных организациях. Данный вид деятельности также осуществлялся и непосредственно в процессе обучения в рамках преподаваемых дисциплин – студенты под руководством преподавателей готовили научные доклады, делали обзоры научных статей по темам, предложенным преподавателями.

Научные исследования студентов филиала проводятся на должном уровне, о чем свидетельствуют награды, полученные студентами и призовые места, занятые студентами по результатам участия в конкурсах, конференциях, интеллектуальных играх.

Например, конкурс научных студенческих работ РГУП (2019-2020): благодарность – Силину Сергею, Выскуб Дарье, Благининой Юлии, Мещерякову Ивану, Семеной Дарье, Кажанцу Андрею.

IV Международный конкурс обучающихся и педагогов профессиональных учебных заведений «Professional stars -2020/2021»: 1 место – Кажанец Андрей.

Всероссийская научно-практическая конференция «Современные проблемы частного и публичного права» (Центральный филиал РГУП, 28.10.2020): 3 место – Кажанец Андрей.

Всероссийская научная конференция студентов и молодых ученых «Актуальные вопросы публичного права» (Институт Юстиции УрГЮУ, 12-13.11.2020): лауреат – Кажанец Андрей.

XIV Международная научно-практическая конференция студентов, магистрантов и аспирантов «Проблемы совершенствования законодательства и прокурорской деятельности» (Институт Прокуратуры ФГБОУ ВО СГЮА): 1 место – Кажанец Андрей.

Конкурс научных работ «Война: нарушение всех прав» к годовщине 75-летия Победы в Великой Отечественной войне» (организован Челябинской областной универсальной научной библиотекой совместно с Прокуратурой Челябинской области): 2 место – Кажанец Андрей.

XV Ежегодная научно-практическая конференция по национальному и международному праву (УрГЮУ): победитель – Кажанец Андрей.

Международный конкурс курсовых работ и проектов (НОО «Наука плюс», 25.12.2020): 2 место – Кажанец Андрей.

XVIII Всероссийская научно-практическая конференция студентов и молодых учёных «Право и суд в современном мире» (УФ РГУП, 11.12.2020): победители – Байназарова Милана Дмитриевна, Лабузов Максим Игоревич, Кажанец Андрей Иванович, Мирхаева Алина Зуфаровна, Солдатенкова Татьяна Сергеевна, Байрангулова Татьяна Рамильевна, Дымшакова Мария Андреевна, Сайгин Богдан Павлович, Фаязова Карина Артуровна, Вырышев Михаил Денисович, Манакова Карина Эдуардовна, Дроздов Владислав Дмитриевич, Машонкина Каролина Владимировна, Богословская Анастасия Александровна, Шафикова Олеся Рустамовна, Изюмова Дарья Анатольевна, Корякова Екатерина Александровна, Тузова Владислава Игоревна, Зайцева Ксения Евгеньевна, Баймурзина Марина Рамильевна, Сысоева Дарья Евгеньевна, Хуснуллин Рамиль Русланович.

Всероссийская студенческая научная конференция «Судебная система России на современном этапе общественного развития» (Ростовский филиала РГУП, 11.12.2020): 2 место – Кажанец Андрей, 3 место – Патракова Софья.

За учетный период научно-педагогическими работниками филиала было организовано 21 студенческих научных мероприятий (междисциплинарные межвузовские и внутривузовские олимпиады, предметные внутривузовские олимпиады, «круглые столы», межвузовские дебаты, ролевые игры, деловые игры, всероссийская научно-практическая конференция).

Студенты филиала приняли участие в студенческих научных мероприятиях, организованных другими вузами и организациями.

Под руководством преподавателей кафедр Уральского филиала Университета было подготовлено более 95 докладов на Всероссийскую научно-практическую конференцию «Право и суд в современном мире» (УФ РГУП, 11.12.2020),

подготовлено 70 научно-исследовательских работ (доклады на научные конференции, конкурсные научно-исследовательские работы, научные статьи) для участия в мероприятиях за пределами Уральского филиала.

Вывод: В течение отчетного периода научно-педагогические работники филиала систематически занимались научно-исследовательской работой в соответствии с планом научно-исследовательской работы кафедр и филиала. Прикладные исследования выполнялись в рамках тем научных исследований, закрепленных за кафедрами.

Важнейшими задачами научно-исследовательской деятельности филиала являются:

1. Выполняемость штатными сотрудниками кафедры нормативов научной работы, установленных приказами ректора «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 30 мая 2014 г. № 269, «О внесении изменений в приказ от 30 мая 2014 г. №269 «О дополнении перечня видов научно-исследовательской работы и годовых нормативах научной работы на одного работника профессорско-преподавательского состава» от 2 июля 2018 г. №411, Положением «О нормировании научно-исследовательской работы научных работников ФГБОУВО «РГУП» от 5 июля 2019 г. №14.

2. Разработка и издание учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам, входящим в учебные планы реализуемых магистерских программ.

3. Увеличение наукометрических показателей научно-исследовательской деятельности, в частности, количества публикаций статей и количества цитирований в научной периодике, индексируемой в системах цитирования Web of Science, Scopus, RSCI.

4. Активизация деятельности научно-педагогических работников по выполнению НИР по грантам, заказам и договорам; организация работы со студентами, направленной на получение научных грантов.

4. Международная деятельность

В отчетном периоде преподаватели Уральского филиала приняли участие в 1 международной конференции, проведенной за рубежом, в 9 международных научно-практических конференциях, проведенных на территории России, 7 статей преподавателей опубликованы в сборниках, изданных по результатам проведения международных конференций.

5. Внеучебная работа

Целью воспитательной работы в филиале является формирование гуманистически направленной и разносторонне развитой личности, высоконравственной, нетерпимой к антиобщественным проявлениям, самостоятельной, инициативной, способной принимать ответственные решения, сознательно и творчески относиться к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации.

Воспитательная работа в филиале направлена на утверждение общечеловеческих и нравственных ценностей, расширение мировоззрения будущих специалистов, приобщение к богатству национальной и мировой истории и культуры, развитие творческих способностей, формирование у студентов личностных и профессиональных качеств, отвечающих интересам развития общества.

Для достижения поставленной цели в процессе воспитательной работы решаются следующие **задачи**:

- совершенствование системы воспитательной работы с целью создания условий для максимально интеллектуального, духовного и творческого развития студентов;
- создание условий для гражданского становления студентов через их активное участие в общественной жизни филиала;
- профилактика асоциальных явлений в студенческой среде;
- создание условий для реализации научного и творческого потенциала студентов;
- пропаганда здорового образа жизни и создание условий для организации здорового досуга студентов;
- укрепление и развитие традиций Российского государственного университета правосудия.

В филиале созданы необходимые условия для эффективной организации воспитательной работы со студентами, каковыми являются:

- организационно-правовое обеспечение
- оптимальная социально-воспитывающая среда, способствующая творческому саморазвитию и самореализации личности студента;
- эффективное управление воспитательной работой (назначение кураторов групп, организация студенческого самоуправления).

Основными **направлениями** воспитательной работы в Уральском филиале Российского государственного университета правосудия на текущий год были:

- организация работы с первокурсниками;
- привлечение студентов к участию в различных формах студенческого самоуправления;
- организация гражданско-патриотической работы;
- создание оптимальной воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности студентов;
- организация физического воспитания, спортивно-массовой и досугово-оздоровительной работы;
- организация профилактической работы;
- организация профориентационной работы;
- организация волонтерской деятельности;
- создание системы информационного обеспечения студентов.

В учебные группы факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы назначены преподаватели-кураторы, в чьи задачи входят контроль текущей успеваемости и посещаемости студентов и

оказание помощи студенческому активу в подготовке и проведении общественных мероприятий.

Кроме того, во все академические группы 1 курса назначены студенческие кураторы. Их основная задача – адаптация первокурсников к условиям обучения и в вузе и создание условий для реализации их внутреннего потенциала.

Студенческие кураторы успешно закончили онлайн «Школу кураторов-2020». Всего специальную программу обучения прошли 30 студентов 2-4 курса. По итогам окончательного собеседования кураторами первых курсов были назначены 19 студентов: Сафина Аделина, Махмутова Алия, Манакова Карина, Молодцов Тимофей, Семёнова Дарья, Терентьева Вероника, Шутова Алина, Кудринский Данила, Пенчук Олеся, Давлетгареева Анна, Камалетдинова Эмилия, Уварина Дарья, Машонкина Каролина, Шашин Владислав, Таракин Артём, Аксенова Адьбина, Уфимцева Екатерина, Вердиева Виктория, Тюлепаева Махабат. Старшие кураторы – Молодцов Тимофей, Семёнова Дарья.

В 2020 году, при организации воспитательной работы, очень активно использовался весь фонд, имеющихся у филиала в наличии спортивных, студийный и развлекательных площадок (актовый зал и конференц-зал).

На данных площадках удалось реализовать в офлайн форматах многие, запланированные мероприятия: смотр-конкур талантов первокурсников «Разбег», «День юриста», новогодняя неделя «Новогодний марафон», Неделя толерантности, спектакль «Истории одной фотографии», спортивные турниры и товарищеские матчи, репетиции творческих студий.

Но часть мероприятий, запланированных отделом организации воспитательной работы, пришлось перенести в онлайн режим, или изменить формат участия на заочное.

От этого, наиболее актуальными стали информационные ресурсы филиала. Многие онлайн-мероприятия стали возможны благодаря регулярной работе интернет страниц филиала в Instagram и вконтакте. Информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы эффективно налажено на сайте филиала и на странице социальной сети Уральский филиал РГУП. Студенческая жизнь. (vk.com). Здесь можно найти всю необходимую информацию, касающуюся воспитательной и внеучебной работы, деятельности комитетов Студенческого совета филиала. Данная работа осуществляется во многом, благодаря Студенческому информационному центру который занимается сбором и распространением информации о мероприятиях, выпуском анонсов, фото и видео отчетов.

В условиях онлайн-формата возросла роль студенческого актива: Студенческого совета, старост, кураторов, организаторов, волонтеров.

Студенческий совет филиала ведет активную работу и его деятельность направлена на:

- гуманистическое воспитание студентов, создание здорового морально-психологического климата, формирование нравственных принципов и нетерпимости к различным антиобщественным проявлениям;

- контроль и организацию учебной и научной деятельности, повышение эффективности и успешности учебы, активизацию самостоятельной творческой деятельности студентов в учебном процессе;

- формирование в учебных группах и на курсах студенческих активов;

- выявление и обучение лидеров студенческих коллективов;

- развитие и углубление инициативы студенческих коллективов в организации гражданского воспитания.

В состав Студенческого совета УФ РГУП входят:

Сафина Аделина (301/18) – председатель Студенческого совета;

Бушуева Олеся (404/18) – заместитель председателя Студенческого совета;

Малинина Анна (302/18) – секретарь Студенческого совета;

Половодова Анна (401/17) – председатель СНО;

Калмыкова Ксения (202/19) – заместитель председателя СНО;

Брюханова Яна (404/18) – руководитель культурно-массового комитета;

Туркеева Наталья (301/18) – заместитель руководителя культурно-массового комитета;

Вырышев Михаил (104/20) – руководитель комитета по связям с общественностью;

Васильева Полина (31/18) – заместитель руководителя комитета по связям с общественностью;

Камалетдинова Эмилия (201/19) – руководитель информационного комитета;

Емельянова Евгения (203/19) – заместитель руководителя информационного комитета;

Дроздов Владислав (201/19) – руководитель спортивного комитета;

Машонкина Каролина (201/19) – заместитель руководителя спортивного комитета;

Шафикова Олеся (301/18) – руководитель социального комитета;

Давлетгареева Анна (22/19) – заместитель руководителя социального комитета;

Молодцов Тимофей (304/19), Семёнова Дарья (402/17) – руководители Школы кураторов.

В этом году, для членов Студенческого совета, актива филиала были проведены офлайн и онлайн мероприятия обучающей направленности: «День тренингов УФ РГУП», тренинг для старост 1 курса; знакомство с нововведениями в законодательстве, внутренними нормами РГУП, имеющими отношение к деятельности актива.

С использованием таких же разнообразных форм (офлайн, онлайн, заочное) были реализованы культурно-массовые мероприятия, как новые, так и ставшие уже для филиала традиционными: смотр-конкурс творчества первокурсников «Разбег-2020»; Фестиваль национальных культур, День Юриста, День Учителя, новогоднее мероприятие «Предновогодние встречи», День всех влюбленных, «Праздничный батл», посвященный 23 февраля и 8 марта, спектакль «Истории одной фотографии», посвященная 75-летию Победы, «Студент года УФ РГУП».

Конечно же, филиал принял участие в городских и вузовских онлайн-мероприятиях, посвященных 75-летию Победы: «Звезда Танкограда», «Бессмертный полк», «Свеча памяти», патриотический онлайн-форум «Лента Победы», «Книга Памяти», спектакль «Истории одной фотографии».

В рамках Дня защитника Отечества, Дня Героя России были организованы: встречи с ветеранами, военными юристами на тему «Служить Отечеству»; 1 курс посетил Музей памяти воинов интернационалистов и выставку от поискового «Ориентир».

Традиционно студенты филиала приняли участие во Всероссийском фестивале студенческого творчества «Созвездие РГУП», включающий в себя шестнадцать номинаций: «Вокал», «Мир танца», «Конферанс» (г. Москва), «Фотография и Мобилография» (г. Иркутск), «Социальная реклама» (г. Томск), «Художественное слово» (г. Санкт-Петербург), «Кубок КВН» (г. Нижний Новгород); «Юридический видеоролик» (г. Челябинск) и в городском этапе фестиваля студенческого творчества «Весна студенческая».

В этом году продолжил свою работу Штаб студенческих отрядов: отряда сервиса, педагогического отряда «Фиеста», членство в студенческом строительном отряде «Маяк» штаба СО ЮУрГГПУ (ЧГПУ). Командиром Штаба студенческих отрядов УФ РГУП является Шафикова Олеся. В условиях пандемии коронавируса некоторые студенты отрядов: Малинина Анна, Горянкин Егор, Сайгин Богдан, Половодова Анна, приняли участие, в качестве волонтеров, в акции «Мы вместе».

Активно продолжало свою деятельность Студенческое научное общество, в рамках которого работал клуб «Управленческой борьбы», клуб «Интеллектуальных игр», проводились круглые столы и дебаты на актуальные темы, как в офлайн, так и в онлайн формате.

Продолжили свою работу творческие студии филиала по направлениям: хореография, вокал, театральная мастерская. Здесь так же были использованы различные форматы занятий. Благодаря этому, студенты филиала смогли успешно выступить на конкурсах и фестивалях «Созвездие РГУП», «Весна студенческая».

Силами спортивного комитета Студсовета были организованы турниры по различным видам спорта, игры, дни здорового образа жизни, онлайн-челленджи в Instagram и вк. Мужская и женская сборные команды смогли принять участие в первом этапе межвузовской спартакиады по направлению «Волейбол» (февраль-март). По общему зачету игр с Финансовым университетом, РАНХиГС и МИДиС филиал занял II место.

Продолжили свою традиционную работы разнообразные школы по обучению и подготовке новых активистов: онлайн-Школа МАСС-Медиа, онлайн-Школа волонтеров, онлайн-Школа организаторов, онлайн-Школа старост.

Студенты филиала продолжили свое активное участие в работе Общественной молодежной палаты при Законодательном Собрании Челябинской области, а так же, во всероссийских лидерских форумах в онлайн формате: «Таврида», «Территория смыслов», «Территория волонтерства», в форумах УФО «Утро-2020», «Академия лидерства», «Проектный лекторий 2:0», медиа-форуме «Мёд».

Регулярно (2 раза в год) лучшие студенты филиала, добившиеся выдающихся результатов в творческой, общественной и спортивной деятельности поощряются повышенными стипендиями. Стипендиатами в 2020 стали студенты: Бушуева Олеся, Шафикова Олеся – за активное участие в общественной деятельности; Халикова Ирина – за активное участие в культурно-творческой деятельности. Брюханова Яна и Васильева Полина удостоилась стипендии ректора РГУП. Молодцов Тимофей выдвинут на стипендию Законодательного собрания ЧО.

Наиболее значимые достижения

Городской этап Фестиваля студенческого творчества «Весна Студенческая»:

III место в номинации «Оригинальный жанр» – дуэт Манакова Карина, Молодцов Тимофей

II место в номинации «Хореография. Эстрада» – коллектив «Freedom»

I место в номинации «Оригинальный жанр» – Харченко Екатерина.

Фестиваль «Созвездие РГУП».

Номинация «Мир танца» (г. Москва)

Гран-при в номинации «Мир танца» - коллектив «Freedom» (Стёпина Оксана, Терентьева Вероника, Халикова Ирина)

Номинации «Фотография» и «Мобилография» (г. Иркутск)

II место – Чиканова Анна (401/17)

III место – Тузова Владислава (31/18)

III место – Горбат Анастасия (15/20)

Конкурс «Студент года-2020».

Касьянова Юлия (401/16) – победитель номинации «Студент года УФ РГУП-2020»,

Семёнова Дарья (302/17), Манакова Карина (31/17) – победители номинации «Староста года»,

Мирхаева Алина (101/19), Шутова Алина (12/20) – победитель номинации «Открытие года»,

Кажанец Андрей (301/18) – победитель номинации «Интеллект года»,

Вырышев Михаил (31/17) – победитель номинации «Общественник года»,

Молодцов Тимофей (204/19) – победитель номинации «Волонтер года»,

Кравчук Анастасия (32/17) – победитель номинации «Творчество года»,

Шафикова Олеся (201/18) – победитель номинации «Отрядник года»,

Вырышев Михаил (31/17), Тетерина Дарья (401/16) – победители номинации «Выпускник года»,

Пигалова Дарья (401/16), Касьянова Юлия (401/16), Першанина Анна (22/18) – победители номинации «Студенческий куратор года»,

Дадаев Александр (402/16) - победитель номинации «Консультант года»

Туркеева Наталья (201/18), Половодова Анна (301/17) – победители номинации «Организатор года»

В течение всего года осуществлялась деятельность Волонтерского корпуса «Добротворцы». Продолжилось активное сотрудничество корпуса с Клубом общения молодежи с людьми с ограниченными возможностями «Наше место», с

Центром волонтеров Южного Урала, с Челябинской региональной общественной волонтерской организацией «Доброволец», с Фондом Олега Митяева, с детским домом № 11, с приютом для животных «Я живой».

Успешно прошли акции, организованные волонтерами филиала «Я за ЗОЖ! А ты?», «Новогодняя сказка УФ РГУП», «Давай обнимемся», «Помощь ветеранам». Волонтеры приняли участие в акциях «Новогодние ёлки для «необычных» детей», «Помощь инвалиду», «Открой свое сердце», «Протяни руку жизни», посвященной Дню донора, «Зелёный марафон», «Какой удивительный мир», «Письмо матери».

Волонтерская организация филиала входит в состав Союза добровольцев России и общественных волонтерских организаций «Волонтеры Южного Урала» и «Мост».

Активно участвовали студенты в профориентационной работе. Были продолжены, уже ставшие регулярными, встречи с выпускниками, которые являются сотрудниками судов г. Челябинска, правоохранительных органов, Следственного комитета. На День юриста состоялась традиционная встреча с приглашенными юристами «Служить Родине».

В филиале на основе соответствующих программ проводится работа по профилактике ВИЧ-инфекции, наркотической, алкогольной и иных видов зависимостей, а также по профилактике правонарушений. В рамках программы по профилактике, два раза в год реализуется проект «Компас здоровья», традиционная неделя антинаркотической пропаганды «Альтернатива» и акция, посвященная Международному дню памяти жертв СПИДа «#СТОПВИЧСПИД». Студенты филиала участвуют в городских программах и акциях по профилактике наркомании, алкоголизма и СПИДа и формированию у молодежи здорового образа жизни (например, в городской акции «Узнай о СПИДе», которая проводилась в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом), в тренингах и семинарах с участием Центра профилактического сопровождения «Компас».

Традиционно все первокурсники принимают участие в семинаре «Здоровый образ жизни», «Репродуктивное здоровье девочек», организованном с помощью сотрудников Центра профилактического сопровождения «Компас».

Регулярно сотрудники отдела организации воспитательной работы принимают участие в комиссиях, организованных администрацией города по вопросам профилактики наркомании, правонарушений в среде молодежи и профилактики экстремизма.

Ведется работа по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму. Проводится информирование студентов об акциях «Расскажи, где торгуют смертью».

С целью повышения качества работы и совершенствования студенческого самоуправления проводятся совещания студенческих кураторов, опросы студентов. Студенты и сотрудники отдела организации воспитательной работы приняли участие в онлайн-семинарах, организованных Управлением по делам молодежи.

С целью содействие личностному росту, профессиональному становлению и самосовершенствованию адекватных форм поведения, помощь в решении конфликтных ситуаций педагогом-психологом отдела были проведены:

- мониторинг сформированности профессионально значимых качеств личности;
- изучение характера взаимоотношений между субъектам и образовательного процесса и выработка рекомендаций по их совершенствованию;
- тестирование первокурсников по тесту Марсия (профессиональная идентичность);
- тестирование первокурсников психологический климат в группе;
- тестирование первокурсников (социометрия);
- изучение уровня воспитанности обучающихся;
- индивидуальная работа со студентами, родителями, сотрудниками (в течение года)

Выводы: воспитательная работа в Уральском филиале ГОУ ФГБОУВО «РГУП» является неотъемлемой частью образовательного процесса. Она направлена на создание условий для самореализации студентов, их гражданского становления и социальной адаптации; на профилактику асоциальных явлений в студенческой среде, пропаганду здорового образа жизни и организацию здорового досуга студентов; на создание условий для реализации научного и творческого потенциала студентов, на укрепление и развитие традиций Российской академии правосудия.

Проводимая воспитательная работа способствует формированию активной жизненной позиции студентов, повышению их познавательной деятельности, формированию профессионально значимых качеств.

В результате проводимой воспитательной работы в филиале создан здоровый морально-психологический климат, позволяющий успешно решать задачи по социализации и гармонизации личности студента, формированию у него гуманистического мировоззрения, патриотизма, творческого и ответственного отношения к учебе и будущей профессии.

6. Материально-технической обеспечение

6.1. Развитие сетевой инфраструктуры филиала Университета

В соответствии с современными тенденциями интенсивно развивается сетевая инфраструктура вуза. Филиал располагает развитой корпоративной сетью, объединяющей все подразделения, находящиеся в четырех зданиях (ул. Энергетиков, 63, 63а, 63в). Ежегодно происходит увеличение сетевых сервисов, используемых в работе подразделений. В настоящее время пропускная способность каналов доступа в интернет составляет 500 Мбит/с во всех зданиях, что позволяет филиалу успешно проводить онлайн мероприятия в форме видеоконференцсвязи, вебинаров, а также обеспечивать удаленное администрирование имеющихся программных продуктов. Деканаты и кафедры всех факультетов, управленческие структуры, а также все компьютерные классы подключены к корпоративной сети и Интернет. Выход в Интернет обеспечивается в аудиториях и коридорах филиала посредством 12 точек доступа; предоставляется безлимитно, на безвозмездной основе. Договорами с организациями, предоставляющими доступ в Интернет предусмотрено ограничение доступа на сайты, не соответствующие требованиям, предъявляемым к контенту.

В настоящее время в корпоративной сети филиала базируется 189 компьютеров, из которых более 95% имеют доступ в Интернет.

Информационно-образовательная среда (Фемида, сайт, информационно-образовательный портал).

Информационно-образовательная среда Уральского филиала, как педагогическая система, объединяющая в себе информационные образовательные ресурсы, компьютерные средства обучения, средства управления образовательным процессом, педагогические приемы, методы и технологии, направленные на формирование интеллектуально развитой социально-значимой творческой личности, обладающей необходимым уровнем профессиональных знаний и компетенций, обеспечивается комплексным использованием компьютерного, технического оснащения и специальных познаний педагогического коллектива в сфере информационных технологий. Использование во время занятий и лекционных курсов мультимедийных возможностей имеющегося оборудования и обязательное использование студентами информации, содержащейся в информационно-поисковых системах, электронных библиотеках и всемирной сети Интернет обеспечивает интеграцию образовательного процесса с возможностями современной информационной среды.

Так, Уральский филиал обладает всей совокупностью компонентов информационно-образовательной среды современного вуза:

1) Информационно-образовательные ресурсы:

- библиотечные фонды вуза;
- интернет-классы (доступ к Интернет);
- кафедральные фонды (учебно-методические разработки, учебные пособия и др.);
- электронные версии учебников и пособий, демонстрации, тестовые и другие задания, образцы выполнения контрольных и дипломных работ.

2) Компьютерные средства обучения:

- компьютерная техника и ее программное обеспечение;
- автоматизированная система контроля знаний;
- компьютеризированный лазерный тир «Скагг».

Подсайт Уральского филиала расположен по адресу: www.ub.rgur.ru. Работа по наполнению подсайта филиала проводится силами представителей всех подразделений филиала. Все разделы поддерживаются в актуальном состоянии. Для обеспечения соответствия контента сайта актуальным требованиям Рособнадзора заключен договор для эксплуатации Программно-методического комплекса "Информационный модуль сайта - VIKON".

С 2020 года Уральским филиалом арендуются два выделенных сервера с установленными платформами BigBlueButton. Это позволяет в полном объеме обеспечить образовательный процесс в дистанционной форме, с выделением каждому преподавателю по виртуальной аудитории с правами администратора в отношении слушателей/студентов онлайн занятий. Расчетная мощность выделенных серверов обеспечивает работу 800 студентов в пике.

В 2020 году дополнительно подобрано и настроено оборудование и программное обеспечение для трансляций мероприятий (учебных, внеучебных и профориентационных) в различные социальные сети и видеохостинги.

Оценка программно-информационного обеспечения учебного процесса.

– В качестве центров коллективного пользования в филиале используются компьютерные классы (два по 25 рабочих мест, два – 15 рабочих мест), один лингафонный кабинет – 18 рабочих мест, а так же 3 компьютера, находящиеся в общем доступе в читальном зале библиотеки. Кроме того, филиал обеспечивает бесплатный безлимитный доступ к сети Интернет по всей территории вуза;

– В настоящее время все подразделения филиала обеспечены доступом к сети Интернет. Пропускная способность каналов доступа в интернет составляет 500 Мбит/с. Из имеющихся 189 рабочих станций, 180 имеют подключение к локальной сети с возможностью выхода в интернет;

– в филиале имеется единая вычислительная сеть, в составе двух локальных сетей в зданиях филиалов и четырех серверов, обслуживающих технические потребности сетей;

– в настоящее время имеется 189 единицы вычислительной техники (компьютеров), в том числе 120 используются в учебном процессе;

– количество единиц IBM PC- совместимых компьютеров – 189, из них с процессором Pentium–II и выше – 189; из них с двухядерными процессорами или двумя и более процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц - 189; из них приобретено за последний год - 50; из них пригодных для тестирования студентов в режиме on-line, off – line - 102,

– для обучающихся доступны основные информационно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс» в максимальной комплектации; обеспечивается их ежемесячное обновление.

– количество компьютерных классов – 4: два по 25 рабочих мест, два – 15 рабочих мест), один лингафонный кабинет – 18 рабочих мест. Все компьютеры укомплектованы жидкокристаллическими мониторами; компьютерные классы соответствуют требованиям СанПиН, что подтверждается соответствующими заключениями.

В деятельности филиала для обеспечения уставной деятельности используются следующие электронные ресурсы:

1. Минобрнауки (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал «Российской образование» (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Электронные библиотечные системы и ресурсы (<http://znanium.com>, <https://urait.ru>, <https://www.book.ru>, <https://lib.rucont.ru/>, <http://dlib.eastview.com>, www.op.raj.ru, www.femida.raj.ru, <http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web>

7. Антиплагиат (<https://www.antiplagiat.ru>)

В учебном процессе используются мультимедийные видеопроекторы (21 шт.), видео-магнитофоны (1 шт.), DVD-проигрыватели (1 шт.). Видеосъемки важных лекций, деловых игр, конференций, семинаров осуществляются с помощью цифровой видео-камеры; в арсенале Уральского филиала имеется цифровой фотоаппарат. Имеется комплект звукоусиливающей аппаратуры с четырьмя комплектами профессиональных беспроводных микрофонов.

Выводы:

Материальное обеспечение отдела компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса, а также комплекс мероприятий, направленных на обеспечение информационно-образовательной среды вуза является достаточным для реализации всех ОПОП.

6.2. Качество библиотечного обеспечения.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности осуществляется собственной библиотекой Уральского филиала, которая является его структурным подразделением.

Основным направлением деятельности библиотеки является библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание читателей (студентов, преподавателей, сотрудников Уральского филиала), отвечающее потребностям читателей в литературе и обеспечивающие учебный процесс.

На 01 апреля 2021 года фонд библиотеки насчитывает 82659 экземпляров собственной библиотеки и ЭБС.

Общее количество читателей по единому читательскому учету составляет 983 человек, из них студенты – 920 человек.

В работе библиотеки Уральского филиала основной акцент делается на обеспечении учебного процесса электронными изданиями.

Библиотекой Уральского филиала предоставляется доступ к следующим электронным библиотечным системам: ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС Юрайт и ЭБС «Book.ru».

С целью предоставления доступа к периодическим изданиям по различным отраслям права библиотека подключена к Универсальной справочно-информационной полнотекстовой базе данных «Официальных органов государственной власти РФ» и «Наука Онлайн» и к Национальному цифровому ресурсу «РУКОНТ». Также предоставляется доступ к Информационно-образовательному portalу <http://op.raj.ru/> Российского государственного университета правосудия и Системе электронного обучения «Фемида». Это позволяет студентам и преподавателям нашего филиала пользоваться учебными, учебно-методическими, практическими научными изданиями, разработанными преподавателями Университета.

Библиотека продолжает предоставлять доступ к справочно-поисковым системам «Гарант», «Консультант Плюс». С помощью электронных ресурсов предоставляется неограниченный доступ к нормативно-правовой базе, а также к полнотекстовым современным изданиям по всем направлениям обучения.

Обеспеченность учащихся учебно-методической литературой соответствует требованиям. Учебно-методическая документация и материалы по всем дисциплинам и практикам представлены в сети Интернет на сайте www.femida.raj.ru.

Библиотечный фонд Уральского филиала в достаточном количестве укомплектован обязательной учебной, методической, а также научной литературой, официальными и справочно-библиографическими изданиями, специализированными периодическими изданиями, достаточными для индивидуальной самостоятельной работы обучающихся за последние пять лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Образовательная программа обеспечена электронной учебно-методической и научной литературой, а также периодическими изданиями в соответствии с договорами ЭБС. Фонд дополнительной литературы соответствует потребностям пользователей библиотеки.

Состояние библиотечного фонда

Площадь, занимаемая библиотекой, кв.м.	Площадь, занимаемая читальными залами, кв.м.	Количество посадочных мест в читальных залах	Количество компьютеров в читальных залах	Наличие оборудованных мест для инвалидов и лиц с ОВЗ- кв.м. (указать оборудование и технические средства)
131	82,3	31	5	возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронных библиотечных системах http://znanium.com , www.biblio-online.ru , www.book.ru имеющих специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В связи с дистанционным обучением особое внимание в работе библиотеки уделяется организации доступа студентов и преподавателей к электронным источникам обучения. В 2020 году была проведена активная работа по регистрации новых читателей и выдаче им паролей и ключей доступа к электронным библиотечным системам ZNANIUM.COM, BOOK.RU, Библиотеке Юрайт, Информационно - образовательному portalу «Российского государственного университета правосудия» <http://op.raj.ru/>, а также АИБС «МегаПро» для доступа к электронному каталогу библиотеки.

В конце 2020 года Уральским филиалом заключен договор на предоставление полного доступа к электронной библиотечной системе Юрайт на 2021 год - 10042 наименований изданий учебной и научной литературы.

Электронные ресурсы **постоянно обновляются и пополняются новыми изданиями**. Доступ к электронным ресурсам предоставляется круглосуточно для неограниченного количества пользователей посредством сети Интернет.

Обеспечение электронными библиотечными системами представлено в таблице.

Сведения об электронных библиотечных системах

№ п/п	Основные сведения об ЭБС	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	<u>ЭБС ZNANIUM.COM</u> Сайт: http://znanium.com/ <u>ЭБС BOOK.ru</u> Сайт: www.book.ru <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Сайт: www.biblio-online.ru
2.	Сведения о правообладателе электронно- библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	<u>ЭБС ZNANIUM.COM</u> ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» Основная коллекция Договор № 974 от 18.11.2019 Договор № 4911 от 02.12.2020 Коллекция изд-ва «Статут» Договор № 4461 эбс от 24.04.2020 Договор № 4741 эбс от 20.10.2020 <u>ЭБС BOOK.ru</u> ООО «Кнорус медиа» Договор № 18499253 от 02.12.2019 Договор № 18499681 от 15.01.2020 Договор № 693 от 30.11.2020 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» ид-ва КноРус) <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Договор № 4294 от 20.01.2020 Договор № 134 от 30.12.20
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	<u>ЭБС ZNANIUM.COM</u> Свидетельство № 2010620724 от 07.12.10 <u>ЭБС BOOK.ru</u> Свидетельство № 2010620633 от 26.10.10 <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Свидетельство №201362083 от 15.07.13

4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	<u>ЭБС ZNANIUM.COM</u> Свидетельство ЭЛ №ФС 77-49601 от 02.05.12 Свидетельство ЭЛ №ФС 77-72248 от 24.01.18 <u>ЭБС BOOK.ru</u> Свидетельство № ФСЭЛ №ФС 77-52722 от 08.02.13 <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Свидетельство ЭЛ №ФС 77-53549 от 04.04.13
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	ЭБС соответствуют требованиям (с любого персонального компьютера через авторизованный логин и пароль)

Перечень договоров ЭБС

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2015/2016	<u>Znanium.com</u> Основная коллекция Договор № 1198 эбс от 23.03.2015 Договор № 1378 эбс от 27.09.2015 Договор № 1512 эбс от 21.12.2015 Договор № 1673 эбс от 22.03.2016 Договор № 1755 эбс от 20.06.2016 <u>ЭБС BOOK.ru</u> Договор № 1146 от 23.12.2015 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект) <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Договор № 240 от 30.03.2015 Договор № 741 от 27.08.201	01.04.15 - 31.09.15 01.10.15 - 31.12.15 01.01.16 - 31.03.16 01.04.16 - 30.06.16 01.07.16 - 30.09.16 10.01.16 - 09.01.17 01.04.15- 31.03.16 15.09.15- 14.09.16
2016/2017	<u>ЭБС Znanium.com</u> Основная коллекция Договор № 1755 эбс от 20.06.2016 Договор № 1842 эбс от 27.09.2016 Договор № 2023 эбс от 23.12.2016 Договор № 2250 эбс от 29.03.2017 Договор № 2345 эбс от 19.06.2017 Коллекция из-ва «Статут» Договор № 1843 эбс от 28.09.2016 <u>ЭБС BOOK.ru</u> Договор № 1146 от 23.12.2015 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект) Договор № 1073 от 29.12.2016 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус	01.07.16 - 30.09.16 01.10.16 - 31.12.16 01.01.17- 31.03.17 01.04.17 - 30.06.17 01.07.17 - 30.09.17 24.10.16 - 23.10.17 10.01.16 - 09.01.17 10.01.17 - 09.01.18

	<p>Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» изд-ва КноРус) <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Договор № 230 от 24.03.2016 Договор № 628 от 20.09.2016 Договор № 182 от 22.03.2017</p>	<p>25.03.16 - 24.03.17 20.09.16 - 19.09.17 25.03.17 - 24.03.18</p>
2017/2018	<p><u>ЭБС Znanium.com</u> Основная коллекция Договор № 2345 эбс от 19.06.2017 Договор №2475 эбс от 25.09.2017 Договор №2674эбс от 18.12.2017 Договор № 2846 эбс от 17.01.2018 Договор № 52 от 01.02.2018 Коллекция из-ва «Статут» Договор № 1843 эбс от 28.09.2016 Договор № 2490 эбс от 24.10.2017 <u>ЭБС ВООК.ru</u> Договор № 1073 от 29.12.2016 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» изд-ва КноРус) Договор № 1043 от 21.12.2017 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» изд-ва КноРус) <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Договор № 182 от 22.03.2017 Договор № 859 от 14.11.2017 Договор № 860 от 15.11.2017 Договор №7 от 17.01.2018 Договор №304 от 20.02.2018</p>	<p>01.07.17 - 30.09.17 01.10.17- 31.12.17 01.01.18 - 31.01.18 23.01.18 - 14.02.18 15.02.18 - 31.12.18 24.10. 16 - 23.10.17 24.10. 17 - 23.04.18 10.01.17 - 09.01.18 10.01.18 - 09.01.19 25.03.17 - 24.03.18 14.11.17- 14.11.18 15.11.17 - 14.11.18 17.01.18 - 20.01.19 20.02.18 - 20.02.19</p>
2018/2019	<p><u>ЭБС Znanium.com</u> Основная коллекция Договор № 52 от 01.02.2018 Договор № 805 от 12.10.2018 Коллекция из-ва «Статут» Договор №3298 эбс от 26.09.2018 Договор № 3750 эбс от 22.04.2019 <u>ЭБС ВООК.ru</u> Договор № 1043 от 21.12.2017 Договор № б/н от 15.06.2018 Договор № 734 от 27.09.2018 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» изд-ва КноРус) <u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Договор № 859 от 14.11.2017 Договор № 860 от 15.11.2017 Договор №7 от 17.01.2018 Договор №304 от 20.02.2018 Договор № 735 от 27.09.2018</p>	<p>15.02.18 - 31.12.18 01.01.19 - 31.12.19 25.10.18 – 24.04.19 25.04.19 – 24.10.19 10.01.18 - 09.01.19 15.06.18 - 01.07.19 27.09.18-09.01.20 14.11.17- 14.11.18 15.11.17 - 14.11.18 17.01.18 - 20.01.19 20.02.18 - 20.02.19 21.01.19 - 21.01.20</p>

2019/2020	<p><u>ЭБС Znanium.com</u> Основная коллекция Договор № 805 от 12.10.2018 Договор № 974 от 18.11.2019</p> <p>Коллекция из-ва «Статут» Договор № 3750 эбс от 22.04.2019 Договор № 4021 эбс от 15.10.2019 Договор № 4461 эбс от 24.04.2020</p> <p><u>ЭБС BOOK.ru</u> Договор № 734 от 27.09.2018 Договор № 18499253 от 02.12.2019 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» изд-ва КноРус) Договор № 18499681 от 15.01.2020</p> <p><u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Договор № 735 от 27.09.2018 Договор № 4294 от 20.01.2020</p>	<p>01.01.19 - 31.12.19 01.01.20 - 31.12.20</p> <p>25.04.19 – 24.10.19 25.10.19 – 24.04.20 25.04.20 – 24.10.20</p> <p>27.09.18 - 09.01.20 02.12.19 - 31.01.21</p> <p>15.01.20 - 28.01.21</p> <p>21.01.19 - 21.01.20 21.01.20 - 21.01.21</p>
2020/2021	<p><u>ЭБС Znanium.com</u> Основная коллекция Договор № 974 от 18.11.2019 Договор № 4911 от 02.12.2020</p> <p>Коллекция из-ва «Статут» Договор № 4461 эбс от 24.04.2020 Договор № 4741 эбс от 20.10.2020</p> <p><u>ЭБС BOOK.ru</u> Договор № 18499253 от 02.12.2019 Договор № 18499681 от 15.01.2020 Договор № 693 от 30.11.2020 (Коллекция «Право» изд-ва КноРус Коллекция «Юридическая лит-ра» изд-ва Проспект Коллекция «Экономика и менеджмент» изд-ва КноРус)</p> <p><u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Договор № 4294 от 20.01.2020 Договор № 134 от 30.12.20</p>	<p>01.01.20 - 31.12.20 01.01.21 - 31.12.21</p> <p>25.04.20 – 24.10.20 25.10.20 – 24.04.21</p> <p>02.12.19 - 31.01.21 15.01.20 - 28.01.21 09.01.21 - 09.01.22</p> <p>21.01.20 - 21.01.21 21.01.21 – 21.01.22</p>

Библиотека Уральского филиала продолжает вести работу по созданию Электронный каталог в **Автоматизированной интегрированной библиотечной системе АИБС «МегаПро»**. В нем представлены электронные издания со всех информационных ресурсов, к которым предоставляется доступ.

Помимо этого в «МегаПро», ведется модуль книгообеспеченности по всем направлениям подготовки что, способствует систематизации информации об обеспечении учебного процесса основной и дополнительной литературой. А также в системе «МегаПро» продолжает функционировать модуль для формирования базы выпускных квалификационных работ.

Информационные ресурсы Университета (электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы)

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	https://znanium.com/

		Основная коллекция и коллекция издательства Статус
2	ЭБС ЮРАЙТ	https://urait.ru/ коллекция РГУП
3	ЭБС «BOOK.ru»	https://www.book.ru/ коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	https://dlib.eastview.com/ универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	https://rucont.ru/ раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Интернет ресурсы. Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения Фемида	http://femida.raj.ru учебно-методические комплексы, рабочие программы по направлению подготовки
8	Автоматизированной интегрированной библиотечной системе АИБС «МегаПро»	https://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web Электронный каталог библиотеки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант
10	Официальный сайт Уральского филиала	https://ub.rgup.ru/

Библиотекой систематически проводятся устные консультации, адресные и уточняющие справки по вопросам использования электронных источников информации.

Выводы: обеспечение учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечными ресурсами соответствует требованиям:

1. Формирование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с требованиями предоставления доступа к цифровым (электронным) библиотекам, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, к учебно-методическому обеспечению учебного процесса ФГОС высшего образования и среднего профессионального образования.

2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким ЭБС, ЭБД и к электронной информационно-образовательной среде организации. ЭБС и ЭИОС обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

3. Качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения соответствует требованиям, к обеспечению учебного процесса, содержащимся в ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

7. Заключение и выводы

Результаты самообследования деятельности Филиала в период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. позволяют сделать следующие выводы.

Условия реализации основных профессиональных образовательных программ в Уральском филиале ФГБОУВО «РГУП» соответствуют требованиям, определенным нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Образовательная деятельность в Филиале строится на основе требований, предъявляемых к профессиональной подготовке выпускников в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция, ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, а также на основе требований, предъявляемых к программам дополнительного профессионального образования по переподготовке и повышению квалификации.

Широко применяются современные дистанционные образовательные технологии, образовательный процесс реализуется в электронной информационно-образовательной среде вуза. Приоритетными направлениями развития Филиала являются: усиление практикоориентированного характера обучения по программам среднего профессионального образования и высшего образования, компьютеризация учебного процесса, усиление взаимодействия с судебными органами, активизация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы обучающихся, использование активных и интерактивных методов обучения и воспитания.

Управление Филиалом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о филиале.

Укомплектованность Филиала профессорско-преподавательским составом на 31.12.2020 г. составляет 95,3%, из них лицами, работающими на штатной основе – 82,4%.

Структура подготовки специалистов для судебной системы при реализации программ высшего и среднего профессионального образования способствует свободному развитию личности обучающихся в соответствии с индивидуальными потребностями, способностями и обеспечивает необходимое качество высшего, среднего профессионального и дополнительного образования, реализуемых в Филиале.

Организация учебного процесса в Филиале отвечает требованиям нормативных документов Министерства образования и науки РФ и позволяет осуществлять качественную подготовку специалистов для судебной системы.

Структура и содержание повышения квалификации судей и государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента соответствует федеральному законодательству и актуальным потребностям судебной системы.

Состояние учебно-материальной базы и социально-бытовые условия обучения студентов в Филиале оцениваются как достаточные для обеспечения уровня знаний, умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС ВПО, ФГОС ВО, ФГОС СПО, требованиям к дополнительному профессиональному образованию.

Состояние учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения является достаточным для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам; электронная информационно-образовательная среда Филиала позволяет реализовать в полном объеме основные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы.

Первый заместитель директора филиала



А.М. Тер-Багдасарян

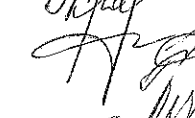
Члены комиссии



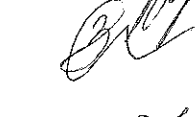
А.А. Клементьев



Д.А. Гарбатович



В.А. Белоусова



А.А. Усова



Н.А. Кравченко



С.М. Малкова



Е.А. Максимова



А.Г. Залетова

Ответственный секретарь



И.В. Краснова