

Приложение № 1
к Государственному контракту на оказание услуг
по дополнительному профессиональному
образованию помощников судей (председателей)
судов общей юрисдикции № СЭ-1410/98
от «20» июня 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУВО «РГУП»

В.В. Ершов

« » 2015 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы дополнительного профессионального образования «Актуальные вопросы реализации норм российского законодательства в деятельности помощников судей (председателей) судов общей юрисдикции»

Цель: совершенствование теоретических знаний и практических навыков в профессиональной деятельности помощников судей (председателей) судов общей юрисдикции; ознакомление слушателей с приоритетами государственной политики в области реформирования государственного управления; совершенствование умения распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции; закрепление практических навыков, связанных с реализацией должностных регламентов должностей государственной гражданской службы; анализ актуальных проблем применения действующего российского законодательства и судебной практики; выработка практических навыков подготовки процессуальных документов; развитие творческих способностей слушателей; закрепление навыков работы с подсистемами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации "Правосудие" по направлениям деятельности; формирование навыков общения и профессиональной коммуникации, изучение методов выявления и противодействия коррупции.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие – помощники судей (председателей) судов общей юрисдикции.

Срок обучения: 72 академических часа.

Режим занятий: 8 академических часов в день.

Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
		Лекции	Практические занятия (деловые игры, «круглые столы», конференции), выездные занятия в судах	
1. Базовая (обязательная) часть				
Судебная власть. Судебная система Российской Федерации.	4	1	3	

<p>В результате обучения слушатели должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знать: законодательство и иные правовые акты о судебной системе, принципы организации работы в судах различных инстанций, действующие положения по организационному обеспечению деятельности судов общей юрисдикции; нормы законодательства, регулирующего деятельность судов общей юрисдикции; - уметь: использовать знания для осуществления своей деятельности в судах общей юрисдикции. 				
<p>Тенденции развития законодательства о государственной гражданской службе, особенности правового регулирования деятельности государственных гражданских служащих. Должностной регламент. Административно-правовые методы выявления и противодействия коррупции; нормативно-правовую базу противодействия коррупции, формы коррупционных проявлений, методы.</p>	8	3	5	
<p>В результате обучения слушатели должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать: правовое положение гражданского служащего, основные права и обязанности, ограничения и запреты; общие вопросы организации работы в суде; требования к оформлению организационно-распорядительных и справочно-информационных документов; систему документационного обеспечения судов общей юрисдикции, нормы процессуального законодательства, регулирующего деятельность судов общей юрисдикции по исполнению судебных актов; - уметь: самостоятельно работать с нормативными актами, анализировать и обобщать информацию по актуальным проблемам доступности правосудия, готовить проекты ответов на обращения и запросы граждан и юридических лиц, анализировать заявления и жалобы на соответствие требованиям ГПК и УПК РФ. 				
Всего по базовой части	12	4	8	
Вариативная часть				
<p>Организация работы аппарата верховных судов, краевых, областных и равных им судов, районных судов, гарнизонных военных судов. Делопроизводство в судах. Инструкция по делопроизводству. Документооборот.</p>	8	2	6	

<p>В результате обучения слушатели должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать: систему документационного обеспечения верховных судов, краевых, областных и равных им судов, районных судов, гарнизонных военных судов; систему документационного обеспечения судов; делопроизводство в судах; нормы процессуального законодательства, регулирующие деятельность судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских и уголовных дел, а также исполнению судебных актов; инструкцию по делопроизводству; основные требования к составлению процессуальных документов; - уметь: использовать приобретенные знания для осуществления должностных полномочий в соответствии с действующим законодательством; самостоятельно работать с нормативными актами, анализировать и обобщать информацию по актуальным проблемам доступности правосудия, готовить проекты ответов на обращения и запросы граждан и юридических лиц, изучать жалобы, заявления, дела, поступившие к судье, анализировать кассационные жалобы на соответствие требованиям ГПК и УПК РФ, готовить письменное заключение по проверенной жалобе; грамотно и в соответствии с нормами законодательства оформлять проекты судебных постановлений, составлять проекты аналитических материалов (справок), обзоров судебной практики. 				
<p>Правовое регулирование труда работников аппарата федеральных судов.</p>	4	1	3	
<p>В результате обучения слушатели должны</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать: нормативную правовую базу по трудовому законодательству и законодательству о государственной гражданской службе; - уметь: использовать приобретенные знания для осуществления должностных полномочий в соответствии с действующим законодательством. 				
<p>Русский язык в юридической речи. Русский язык в процессуальных документах.</p>	8	2	6	

В результате обучения слушатели должны - знать: грамматику русского языка в устной и письменной юридической речи; грамматическую правильность составления процессуальных документов; - уметь: применять полученные знания в профессиональной деятельности.				
Всего по вариативной части	20	5	15	
Всего по разделу	32	9	23	
2. Профильная часть				
Законодательство об административных правонарушениях.	4	1	3	
В результате обучения слушатели должны: - знать: тенденции развития административного законодательства; применение норм права, положения об административно-правовых нормах и отношениях; новации развития административного законодательства РФ; - уметь: анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения; толковать административно-правовые нормы в контексте соотношения с нормами иных отраслей права; ориентироваться в нормативной базе.				
Особенности применения налогового, банковского, миграционного законодательства Российской Федерации.	6	2	4	
В результате обучения слушатели должны: - знать: нормативную правовую базу по налоговому законодательству и законодательству о госпошлине; - уметь: использовать приобретенные знания для осуществления должностных полномочий в соответствии с действующим законодательством.				
Уголовное и уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и судебная практика его применения.	10	3	7	
В результате обучения слушатели должны: - знать: отличительные признаки уголовного закона; отличительные признаки уголовной ответственности; нормы права, регламентирующие уголовное судопроизводство, особенности рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в судах общей юрисдикции; порядок принятия, изменения и отмены уголовно-правовых норм; - уметь: правильно применять в практической деятельности нормы				

уголовного, уголовно-процессуального законодательства, принимать участие в подготовке процессуальных решений при разрешении уголовных дел, профессионально анализировать и составлять процессуальные документы.				
Гражданское и гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации.	10	3	7	
В результате обучения слушатели должны: - знать: положения основных нормативных актов, являющихся источниками гражданского и специального законодательства, основные теоретические подходы к наиболее актуальным проблемам права, нормы права, регламентирующие гражданское судопроизводство, особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел в судах общей юрисдикции; - уметь: правильно толковать и применять нормы гражданского и гражданско-процессуального законодательства, анализировать теоретические и практические проблемы реализации норм права, принимать участие в подготовке процессуальных решений при разрешении гражданских дел, анализировать теоретические и практические проблемы применения законодательства при рассмотрении отдельных категорий гражданских дел, составлять процессуальные документы, анализировать и обобщать информацию.				
Информационные технологии в работе судов.	4	1	3	
В результате обучения слушатели должны - знать: современные тенденции развития информационных технологий в судебной системе, требования и механизмы обеспечения информационной безопасности, содержание и специфику работы ГАС «Правосудие»; - уметь: применять технологии работы ГАС «Правосудие», работать с правовыми системами, работать с подсистемами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации "Правосудие" по направлениям деятельности, применять технологии, необходимые для обеспечения соблюдения информационной безопасности.				

Культура и деловая этика судебного работника.	4	1	3	
В результате обучения слушатели должны: - знать: содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, требования к служебному поведению государственного гражданского служащего, понятие и особенности этикета юриста, технологии оценки психологического климата в коллективе. - уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных ситуациях, налаживать психологический контакт с коллегами и гражданами, применять методы оценки эффективности профессиональной деятельности.				
Всего по разделу:	38	11	27	
Государственная (итоговая) аттестация	2			Итоговое тестирование
Итого:	72	20	50	2

Согласовано

от «Государственного заказчика»:

Генеральный директор Судебного
департамента при Верховном Суде
Российской Федерации

